

GEMEENTE HAAKSBERGEN	
Zaaknr.:	
Documentnr.:	EN14.13494
Ontvangst Datum:	18 SEP. 2014 18 SEP. 2014
Archief- (000) bij te (000) bij te	Te bewaren (000) bij te (000) bij te
Hierop moeten het (000) bij te (000) bij te	
Kiosken, podia,	

Aanvraag evenementenvergunning

LET OP BELANGRIJK !

Bij uw aanvraag dient u een op schaal gemaakte situatietekening (1:100) en (1:100) bij te voegen. Hierop moeten het eventuele parkeergelegenheid, en alle te plaatsen objecten (kiosken, podia, verkeersmaatregelen e.d.) worden weergegeven. Meer informatie vindt u onder nummer 19 Checklist bijlagen.

1. Gegevens aanvrager (vergunninghouder)

- 1.1 Naam en voorletters
Vraagt u de vergunning aan namens een rechtspersoon (bedrijf instelling, vereniging, e.d.)? Vul dan hier de naam in van degene die vertegenwoordigingsbevoegd is.
Kanis G
- 1.2 Naam bedrijf / instelling / stichting / vereniging
Bij een particuliere aanvraag hoeft u deze vraag niet in te vullen.
St. Sterevenemete N'berg
- 1.3 KvK-nummer / BSN-nummer
KV 41030324
- 1.4 Adres (of postbusnummer)
PB 185
- 1.5 Postcode en plaats
7400 AD
- 1.6 Telefoon (overdag)
06 [redacted]
- 1.7 Telefoon (mobiel)
06 [redacted]
- 1.8 E-mail adres
info@sterevenemete.nl
- 1.9 Contactpersonen en telefoonnummers tijdens het evenement
 - Contactpersoon (1) Rene Bult Telefoonnummer 06 [redacted]
 - Contactpersoon (2) Geert Kanis Telefoonnummer 06 [redacted]

2. Machtiging

- 2.1 Verzorgt een gemachtigde deze aanvraag?
 Ja (vul gegevens in van de gemachtigde)
 Nee (Ga door met vraag 3)
- 2.2 Naam en voorletters
- 2.3 Functie
- 2.4 BSN-nummer
- 2.5 Handtekening vertegenwoordigingsbevoegde voor machtiging

3. Evenement

- 3.1 Naam en korte omschrijving evenement
Auto-/Motorpartij. Spantieve auto's en motor
- 3.2 Evenement al eens eerder georganiseerd?
 Ja
 Nee
afgelopen 7 jaar eind. september
- 3.4 Wordt er entree geheven?
 Ja, d.m.v. kaarten in de voorverkoop
 Ja, d.m.v. kaartverkoop aan de deur
 Nee

4. Periode evenement

4.1 Op welke data en tijdstippen bouwt u het evenement op?

Datum 27/09/14 Van 19⁰⁰ - 00⁰⁰

4.2 Op welke data en tijdstippen vindt het evenement plaats?

Datum 28/09/14 Van 11.00
 Datum _____ Van _____
 Datum _____ Van _____

4.3 Op welke data en tijdstippen breekt u het evenement af?

Datum 28/09/14 Van 17⁰⁰

5. Locatie

5.1 Vindt het evenement plaats op één locatie, meerdere locaties of wordt een route gevolgd? Eén of meerdere locatie(s) (Voeg een kaart bij)
 Een route (Voeg een routekaart bij)

5.2 Locatie(s) evenement (indien het evenement niet past binnen het bestemmingsplan, dient u een afzonderlijke ontheffingsprocedure te doorlopen. U kunt hiervoor contact opnemen met de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling.

burgerstraat, Stationsstraat, Spoorstraat, de Walbe,
Hilbertstraat, Franckenheisrolande

Mr. Tenkuijsstraat, Blanke

5.3 Is er overeenstemming met de eigenaar van het terrein over het gebruik van zijn grond? Ja
 Nee

5.4 Naam en voorletters eigenaar van de grond

5.5 Adres eigenaar van de grond

5.6 Postcode en woonplaats eigenaar van de grond

5.7 Huidig gebruik van de gronden (en opstallen)

5.8 Is het evenemententerrein afgesloten?

Ja

Nee

Zo ja, hoe is het evenemententerrein afgesloten?

5.9 Op welke ondergrond vindt het evenement plaats? (meerdere antwoorden zijn mogelijk)

Harde ondergrond: steen, asfalt e.d.

Zachte ondergrond: zand, gras e.d.

5.10 Vindt het evenement binnen of buiten plaats?

Binnen = in een tent of gebouw c.q. inrichting in de zin van de Wet Milieubeheer
 Buiten = openlucht, openbare weg

Binnen (voeg plattegrond van de inrichting toe)

Buiten (ga door met vraag 7)

- 5.11 Is er sprake van één van de onderstaande punten? (Geef aan welke van toepassing is) Ja
 Nee
- Zijn er meer dan 50 personen tegelijk aanwezig in de inrichting?
 - Wordt aan meer dan 10 personen nachtverblijf verschaft?
 - Wordt aan meer dan 10 personen jonger dan twaalf jaar, of aan meer dan 10 personen met een lichamelijke of geestelijke beperking dagverblijf verschaft?
- 5.12 Vindt het evenement plaats in een reguliere horecagelegenheid? Ja
 Nee (worden er wel alcoholische dranken verstrekt gedurende het evenement? Zo ja, dan dient u te beschikken over een ontheffing ex. art. 35 DHW. Zie vraag 11)

6. Publiek

- 6.1 Te verwachten aantal toeschouwers: _____
- 6.2 Te verwachten aantal deelnemers: _____
Indien het evenement meerdere dagen duurt dan tevens aangeven
hoeveel toeschouwers en deelnemers er maximaal per dag worden verwacht _____
- 6.3 Te verwachten leeftijdscategorieën: 0 – 15 jaar (met/zonder aanwezigheid ouders)
 16 – 30 jaar
 31 – 65 jaar
 > 65 jaar
 Alle leeftijden
- 6.4 Is er sprake van een bijzondere aandachtscategorie publiek? Ja
 Nee
Bijvoorbeeld:
 - Politiek radicale bijeenkomst
 - Grote opkomst minderheidsgroepering
 - Specifieke doelgroep
 Zo ja, welke? _____
- 6.5 Is er mogelijk drugs- of alcoholgebruik van toepassing? Ja, maar zonder risicoverwachting.
 Ja, maar met risicoverwachting.
 Nee
- 6.6 Zijn bij het evenement in belangrijke mate dieren betrokken? Ja
Zo ja, welke? Nee

7. Te plaatsen objecten

- 7.1 Worden er één of meerdere podia en of tribunes geplaatst? Ja Nee
Klein podium op de parkeerplaats
Op de plattegrond (schaal 1:100) dient de grootte van de podia en/ of tribunes en eventueel aanwezige veiligheidsvoorzieningen aangegeven te staan.
- 7.2 Worden er één of meerdere tenten geplaatst? Ja Nee
geef tenten weer op situatietekening en voeg plattegrond van de tenten toe. Zie vraag 19 voor de criteria waaraan de plattegrond dient te voldoen. Lever daarnaast de inrichtingsplannen bijhorende bij de tent(en) aan.
- 7.3 Worden er overige objecten zoals snackwagens, etenskraampjes, drankwagens, toiletwagens, informatiekramen e.d. geplaatst? Ja (geef deze objecten weer op de situatietekening) Nee

8. Verkeer & parkeren

- 8.1 Worden er tijdens het evenement verkeersmaatregelen getroffen? Hieronder wordt o.a verstaan het plaatsen van verkeersborden en het verzorgen van voldoende parkeergelegenheid? Ja (geef de maatregelen weer op de situatietekening) Nee

! Let op voor het regelen van verkeer mag u alleen gecertificeerde verkeersregelaars inzetten.

- 8.2 Worden er verkeersregelaars ingezet? Ja Aantal _____ mensen
 (geef op de situatietekening aan waar verkeersregelaars worden ingezet)
 Kandidaten doen examen voor:
 De duur van 1 jaar
 Eenmalig (alleen voor dit evenement)

Er worden geen verkeersregelaars ingezet.

- 8.3 Moeten er straten/ parkeerterreinen worden afgesloten? Denk bij het afsluiten van wegen die in beheer en onderhoud zijn bij de provincie aan een ontheffing van de provincie. Het schriftelijke verzoek kunt u richten aan:

Provincie Overijssel
 Afdeling Wegen & Kanalen,
 Postbus 10078, 8000 GB Zwolle

Zo ja, welke straten of terreinen worden afgesloten? (geef de maatregelen weer op de situatietekening)

- M. Eenkevisstraat, Blauke-
 burgerstraat, Stationsstraat, Franckenheiscrookende, Spaarstraat,
 de Kalker, Hippertstraat*
- 8.4 Hoe wordt de bereikbaarheid voor hulpdiensten gedurende het evenement omsloten dan wel in/ door afgesloten gebieden geborgd? (geef de maatregelen weer op de situatietekening)
Alles is toegankelijk

8.5 Ondervindt het openbaar vervoer hinder van de afzetting(en)?

- Ja (geef de maatregelen weer op de situatietekening)
 Nee

9. Afval, milieu en voorzieningen

9.1 Is er sprake van tijdelijke voorzieningen op het gebied van (drink)water / sanitair? (geef deze voorzieningen weer op de situatietekening)

Aantallen

- Wasgelegenheden _____
- Toiletten _____
- (binnen)fonteinen _____
- Sproei-installaties / waterkunstwerken _____
- Koeltorens _____
- Zwembaden / peuterbadjes / whirlpools _____
- Drinkwatervoorziening _____
- Kleedkamers _____

9.2 Zijn er sanitaire voorzieningen voor invaliden?

wel in horeca

- N.v.t.
 Ja (geef deze voorzieningen weer op de situatietekening)
 Nee

9.3 Wordt er afvalwater geloosd?

Onder lozen wordt verstaan het lozen van water op het riool, de bodem of het oppervlaktewater

- Ja
 Nee

9.4 Worden er stroomvoorzieningen getroffen?

Zo ja, welke stroomvoorzieningen worden getroffen?

- Ja (geef voorzieningen weer op de situatietekening)
 Nee

Stroom voor snachwagen, omroepinstallatie en tag wagon

9.5 Zijn er voorzieningen/ activiteiten zoals:

(geef deze voorzieningen weer op de situatietekening)

- Kinderopvang
 - Zandbak
 - Speeltoestellen
 - Ballenbak
 - Tatoeage / piercing
 - Anders: _____
- N.v.t.

9.6 Hoe is de schoonmaak van de evenementenlocatie tijdens en na afloop van het evenement geregeld?

Maandagmorgen maakt openbare werken schoon.

10. Verkoopactiviteiten

10.1 Vinden er verkoopactiviteiten van goederen plaats?

 Ja (geef standplaatsen weer op de situatietekening) Nee (ga door met vraag 11)

10.2 Zo ja, welke verkoopactiviteiten?

 Rommelmarkt Verkoop commercieel Anders, nl: _____

10.3 Op welke data en tijdstippen zullen er verkoopactiviteiten plaatsvinden?

Datum _____ Van _____ Tot _____

Datum _____ Van _____ Tot _____

11. Dranken en/ of etenswaren

11.1 Worden er bedrijfsmatig (tegen vergoeding) zwak-alcoholhoudende dranken buiten een reguliere horecalokaliteit verstrekt?

 Ja (u dient aanvraagformulier voor een ontheffing ex-art 35 DHW te doen en kopie legitimatie leidinggevende bij te voegen) *is reedratgegeven* Nee (ga door met vraag 11.3)

11.2 Worden er voorzorgsmaatregelen getroffen ter voorkoming van alcoholgebruik door jongeren onder de 18 jaar?

 Ja Nee

Zo ja, welke?

11.3 Worden er tijdens het evenement etenswaren bereid? Ja Nee, maar wel verstrekt. Nee

Zo ja, welke etenswaren?

*papaat, friandelle, hamburgers, braanham, champignons, ham, snasischeke, limonade, etc etc etc***12. Muziek en geluid**

12.1 Wordt er versterkt (muziek)geluid ten gehore gebracht?

 Ja Nee

Zo ja, welke muzieksoort wordt versterkt ten gehore gebracht?

voor ieder wat wils

12.2 Zijn er optredens van één of meer muziekgroepen?

 Ja Nee

12.3 Is er een omroepinstallatie aanwezig?

 Ja Nee

12.4 Op welke dag(en) en tijdstippen wordt er (muziek)geluid ten gehore gebracht?

Dag: 28-09-14 Datum: ~~14-09-14~~ Van 11.00 Tot 18.00
 Dag: _____ Datum: _____ Van _____ Tot _____
 Dag: _____ Datum: _____ Van _____ Tot _____

13. Veiligheid

13.1 Is er een gecertificeerd beveiligingsbedrijf aanwezig?

Ja (vul de gegevens hieronder in)

Nee

Gegevens beveiligingsbedrijf

Bedrijfsnaam

Certificatienummer

Naam contactpersoon tijdens het evenement

Telefoonnummer contactpersoon

13.2 Hebt u geneeskundige voorzieningen zoals EHBO voorzieningen of een ambulance getroffen?

Ja (vul de gegevens hieronder in)

Nee

Zo ja, welke voorzieningen?

Rode Kruis is aanwezig.

Gegevens organisatie geneeskundige voorzieningen

Naam van de organisatie die de geneeskundige voorzieningen verzorgt tijdens het evenement

Naam contactpersoon tijdens het evenement

Telefoonnummer contactpersoon

Rode Kruis

Is volgt r.s.m.

13.3 Is er speciale beveiliging noodzakelijk (en geregeld) voor:

- Artiesten
- Organisatie
- Genodigden (bijv. koningshuis, ambassadeurs)

Ja

Nee

13.4 Worden er tijdens het evenement vuurwapens gebruikt (bijvoorbeeld voor koningsschieten)?

Ja

Nee

Zo ja, waar en wanneer?

14. Brandveiligheid

14.1 Is er sprake van open vuur?

(denk hierbij aan vuurkorven, fakkels e.d.)

Zo ja, in welke vorm?

Ja

Nee

14.2 Wordt er vuurwerk ontstoken?

Ja (U dient een ontbrandingsmelding te doen of in sommige gevallen een aanvraag voor ontbrandingstoestemming in te dienen bij de Provincie Overijssel.

Nee

- 14.3 Zijn er (brand)gevaarlijke stoffen (zoals gasflessen, brandstoffen en dergelijke) aanwezig of worden deze gebruikt?
- wellicht voedsel/snackwagen*
- Ja (geef op tekening aan welke stoffen en in welke hoeveelheid, op het terrein zijn gesitueerd)
- Nee

15. Kamperen

- 15.1 Wordt er bij het evenement gekampeerd?
- Ja (geef het (kampeer)terrein met wegen paden en ontsluitingen weer op de situatietekening en voeg de bijlage kamperen toe)
- Nee (ga door met vraag 16)
- Zo ja, hoeveel personen blijven er naar verwachting kamperen?

16. Kansspelen

- 16.1 Wordt er bij het evenement een verloting georganiseerd?
- Ja (voeg aanvraagformulier Kansspel toe)
- Nee
- 16.2 Wordt er een klein kansspel georganiseerd, waarbij het prijzenpakket niet meer waard is dan 350 euro per serie of set en de gezamenlijke waarde niet hoger is dan 1400 euro per bijeenkomst. Bijvoorbeeld: bingo, vogelpiekspel, rad van fortuin.
- Ja (u dient een melding te doen bij de gemeente)
- Nee

17. Promotie

- 17.1 Wilt u reclame- / driehoeks- / sandwichborden plaatsent of spandoeken ophangen?
- Zo ja, waar?
- Ja
- Nee
- 17.2 Worden er folders en/ of samples uitgedeeld?
- Ja
- Nee
- 17.3 Wordt er promotie gemaakt voor producten?
- Ja
- Nee
- 17.4 Betreft het een commercieel evenement?
- Ja
- Nee

18. Opmerkingen en eventuele toelichting

Ruimte voor opmerkingen en eventuele toelichting:

2002

Tijdens het evenement werden demonstraties gedaan door en/of met:

- Motorstuntteam Northside Freestyle
- 1500ph Monstertruck
- Bartrak op V8 motor
- Quad met straalmotor
- Toitethuisje met straalmotor

Voordereest is er een tourrit voor klassieke auto's, klassieke brommers, trikes en motoren.

Verder worden tentoongesteld: ~~A~~ sportieve

klassieke) auto's, motoren, klassieke brommers, trikes, special ceers, custom bikes, Auto's van autodode

Ten slotte demonstraties door de Brandweer

19. Checklist van bijlagen die u moet toevoegen

Onderstaande bescheiden, die van toepassing zijn, dient u bij dit aanvraagformulier aan te leveren:

- Een op schaal gemaakte situatietekening (schaal 1:1000), met daarop alle objecten zoals tenten, tappunten, bak- en braadinrichting, gasflessen etc.
- Routekaart
- Op schaal gemaakte plattegrond(en) (schaal 1:100) van de tent(en)/ objecten met daarin getekend:
 - a. stoelen plan(alle meubilair zoals marktkramen, stoelen, mobiele toiletten, garderobe, kassa, tafels, stoelen, tappunten, etc.)
tevens dient u hiervan de afmetingen aan te geven;
 - b. maataanduiding van de ruimte(n), tent(en) en/of podi(um)(a);
 - c. vrije doorgangsbreedte van de (nood)uitgangen in cm;
 - d. vrije doorgangsbreedte van de gangpaden/vluchtwegen in cm;
 - e. blusmiddelen met daarbij aangegeven type en gewicht/hoeveelheid van de blusstof zoals bijvoorbeeld:
 - blusdeken
 - 6 liter Sproeischuimblusser
 - 6 kilo koolzuursneeuw
 - 6 kilo Poederblusser
 - brandslanghaspel van 20 meter
 - f. de draairichting van deuren van nooduit- en ingangen;
 - g. aangeven op welke wijze de nood- en uitgangdeuren geopend kunnen worden bv. panieksluiting(P), draaiknop(K), schuif(S) etc.(een afsluitbaar slot in vluchtwegen is niet toegestaan);
 - h. noodverlichtingsarmaturen; lichtopbrengst 1 lux op vloer;
 - i. transparantverlichtingsarmaturen; maximaal 50 cm boven deur;
 - j. aantal toe te laten personen;
 - k. eventuele wanden, obstakels en versieringen;
 - l. constructietekeningen.
- Bijlage Kamperen
- Bijlage Verkeersregelaars
- Aanvraagformulier voor een ontheffing ex. art. 35 Drank- en Horecawet
- Identiteitsbewijs
- Bewijsstuk kennis en inzicht in sociale hygiëne (bijv. verklaring SvH Onderwijscentrum)
- Aanvraagformulier Kansspel
- Calamiteitenplan (format beschikbaar)
- Foto's omgeving (indien ontheffing bestemmingsplan benodigd is)

*Plattegrond volgt
als gebruikelijk
volgende week.*

Ondertekening

20.

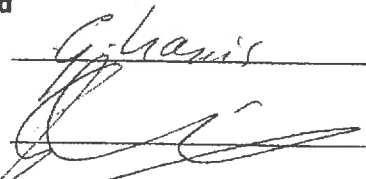
Hierbij verklaar ik dat ik het formulier naar waarheid heb ingevuld

Naam organisator / gemachtigde

Handtekening

Datum

Plaats

G. Lianis

 16-09-'14
 Haaksbergen

Dit formulier + alle bijlagen 8 weken voorafgaande aan het evenement zenden of afleveren bij gemeente Haaksbergen

NB. Bij Formulieren die niet volledig zijn ingevuld of die niet van de gevraagde bijlage(n) zijn voorzien, wordt de aanvrager op grond van artikel 4:5 Algemene wet bestuursrecht in de gelegenheid gesteld om binnen veertien dagen de aanvraag compleet te maken. Bij aanvragen die niet binnen de gestelde termijn worden aangeleverd, kan niet worden gegarandeerd dat deze voor het evenement kunnen worden behandeld.

Bezoekadres: Markt 3-7481 HS

Postbus: 102-7480 AC

Telefoon: 053-5734567

Faxnummer: 053-5728075