

Werkplan
Toezicht & Handhaving 2014

Gemeente Almere



Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Doelstelling	3
1.2	Beleidskader	3
1.3	Uitgangspunten	3
1.4	Leeswijzer	3
2	Toezicht en handhaving Almere in 2014	4
2.1	Uitwerking Nota Integraal handhavingsbeleid in keuzes voor 2014	4
2.2	Gevolgen voor prioriteit en capaciteit	5
2.3	Toezicht & Handhaving Omgevingsdienst Flevoland, Gooi- en Vechtstreek	6
2.4	Aandacht voor veiligheidsvraagstukken	6
2.5	Nieuwe sanctiestrategie Drank- en Horecawet	7
3	Ontwikkelingen 2014	8
3.1	Landelijke ontwikkelingen	8
3.2	In ontwikkeling zijnde wetten	8
3.3	Het gemeentelijk handhavingsbeleid vanaf 2015	9
	Bijlage 1 Productbladen	10
	Toezicht en Handhaving bebouwde omgeving	11
1.	Bouw- en sloopwerkzaamheden	11
2.	Brandveiligheid	12
3.	Evenementen	13
4.	Bestemmingsplan bedrijventerreinen	14
5.	Kinderopvang (kindercentra)	15
6.	Drank en Horeca	16
7.	Overlast / Openbare Orde en Veiligheid bebouwde omgeving	17
8.	Tuinvergrotingen	18
9.	Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken	19
10.	Politie Keurmerk Veilig Wonen & Keurmerk Veilig Ondernemen	20
	Toezicht en Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)	21
11.	Afvalstoffen	21
12.	Parkeren en Wegenverkeerswet	22
13.	Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte	23
13a.	Inzet jeugdboa's	24
14.	Marktbeheer (inclusief toezicht)	25
15.	Cameratoezicht	26
	Overige producten toezicht en handhaving	27
16.	Handhaving 'onvoorzien'	27
	Bijlage 2 Sanctiestrategie Drank- en Horecawet 2014	28
1.1	Status van deze sanctiestrategie	28
1.2	Wettelijke basis	28
1.3	Begrippen	28
2.1	Specifieke uitgangspunten 2014	30

1 Inleiding

Voor u ligt het werkplan toezicht en handhaving Almere 2014. Hierin zijn de door gemeente Almere voorgenomen toezicht en handhavingactiviteiten omschreven voor het jaar 2014. Het gaat daarbij om toezicht en handhavingactiviteiten op het gebied van bouwen, slopen, brandveiligheid, evenementen, bestemmingsplannen, milieu, kinderdagopvang, drank en horeca, afval, parkeren, marktbeheer, openbare orde en veiligheid. Deze taken worden uitgevoerd door de afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving (VTH). In de bebouwde omgeving zijn de taken belegd bij het team Toezicht, Handhaving en Constructie en in de openbare ruimte bij het team Stadstoezicht.

1.1 Doelstelling

Het doel van dit werkplan is: omschrijven welke invulling gemeente Almere geeft aan toezicht en handhaving in 2014, binnen de kaders van de Nota Integraal Handhavingsbeleid Almere 2012-2014. Het achterliggende doel van handhaving is: bevorderen van naleefgedrag van regels en het borgen van publieke belangen. Dit werkplan bevat dan ook een beschrijving van werkzaamheden die zijn gericht op dit doel. Daarbij zijn de keuzeafwegingen voor 2014 (hoofdstuk 2) en de ontwikkelingen die een rol spelen in 2014, toegelicht (hoofdstuk 3).

1.2 Beleidskader

Dit werkplan staat niet op zich. Het is een uitwerking van het meerjaren handhavingsbeleid en wordt mede bepaald door evaluaties van voorgaande jaren. Hiermee is er sprake van een beleidscyclus, zoals door de wetgever voorgeschreven in het Besluit omgevingsrecht. Het Besluit omgevingsrecht is te raadplegen via wetten.overheid.nl. Dit Werkplan is het laatste Werkplan gebaseerd op de Nota Integraal Handhavingsbeleid 2012-2014. Daarmee zal het jaar 2014 bijzonder in het teken staan van het nieuw op te stellen handhavingsbeleid voor de periode 2015-2018. Daarop wordt nader ingegaan in paragraaf 3.3.

1.3 Uitgangspunten

De inbreng van samenwerkingspartners van VTH vormt het uitgangspunt voor dit werkplan, waarbij rekening gehouden wordt met bestuurlijke prioriteiten, het hiervoor genoemde beleidskader en aanbevelingen vanuit het interbestuurlijk toezicht.

Voor het opstellen van dit werkplan is inbreng gevraagd van een groot aantal gemeentelijke afdelingen/diensten, waaronder SB, DMO, DSO, PBS en het Kabinet en Veiligheid. Ook onze samenwerkingspartners, zoals Brandweer Flevoland, Provincie Flevoland en Omgevingsdienst Flevoland, Gooi- en Vechtstreek is gevraagd om hun visie op het werkplan. Via regionaal beleidsoverleg heeft verder afstemming plaatsgevonden met andere gemeenten in Flevoland. Er is aandacht uitgegaan naar het krijgen van informatie uit de gebieden in Almere.

De provincie Flevoland is belast met het interbestuurlijk toezicht op toezicht- en handhaving door de gemeente Almere. In dit kader wordt het werkplan en de evaluatie toezicht en handhaving jaarlijks gecontroleerd. Met de opmerkingen die hieruit volgen kan in het volgend jaar rekening worden gehouden. Bij totstandkoming van dit werkplan zijn de bevindingen van de Provincie over het werkplan 2013 en evaluatie 2012 nog niet aan ons bekend gemaakt.

1.4 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 zijn de keuzes toegelicht die gemaakt zijn bij het opstellen van dit werkplan. In hoofdstuk 3 wordt ingegaan op de ontwikkelingen die in 2014 worden voorzien. De kern van het werkplan wordt vervolgens gevormd door een omschrijving van de in het komend jaar voorgenomen werkzaamheden (bijlage 1). In bijlage 2 is tot slot een 'sanctiestrategie Drank- en Horeca' uitgewerkt.

2 Toezicht en handhaving Almere in 2014

In dit werkplan is in bijlage 1 voor een aantal individuele onderwerpen aangegeven, op welke regels we toezicht houden en hoeveel capaciteit hiervoor beschikbaar is. Toezicht en handhaving wordt in praktijk echter niet gehouden op individuele regels. Het werk wordt zo veel mogelijk integraal benaderd. Stadstoezicht loopt bijvoorbeeld niet voorbij aan afval of parkeren, wanneer toezichthouders in worden gezet op openbare orde & veiligheid.

We zijn gericht op het bereiken van naleefeffecten. Daarbij staan vragen centraal, zoals: Hoe worden regels nageleefd wanneer we toezicht houden in vergelijking met de situatie waarin we minder of geen toezicht houden? Welke publieke belangen zijn er in het geding? Wat dragen we uit aan de inwoners en bedrijven in Almere? Hoe gaan we om met buurtinitiatieven en ontwikkelingen richting een participatiemaatschappij? Hoe gaan we om met beeldvorming hierover?

Er is een groot aantal aspecten die we voor ogen houden, als we kijken naar toezicht op en handhaving van regels die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. Omdat 100% toezicht op alle regels niet mogelijk is maken we concrete keuzes over de taken die we uitvoeren in 2014. Die keuzes worden gemaakt vanuit het meerjarenbeleid dat door het college is vastgesteld voor de periode 2012-2014.

2.1 Uitwerking Nota Integraal handhavingsbeleid in keuzes voor 2014

Het Werkplan is een uitwerking van het in de Nota Integraal Handhavingsbeleid Gemeente Almere 2012-2014 neergelegde handhavingsbeleid. Bijzonder aan dit werkplan is dat het betrekking heeft op een jaar dat een beleidsperiode afsluit. In 2014 zal namelijk nieuw beleid worden opgesteld voor de periode na 1 januari 2015.

Met de Nota Integraal Handhavingsbeleid 2012-2014 heeft het college de volgende visie op handhaving in Almere vastgelegd: "De naleving van wet- en regelgeving is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van gemeente, burgers en bedrijven. De regels die zijn gesteld om het gebruik van de leefomgeving te ordenen en de kwaliteit, veiligheid en leefbaarheid van de bebouwde en onbebouwde ruimte te beschermen, moeten daadwerkelijk worden nageleefd. In heel veel gevallen worden de regels nageleefd. In het geval dit niet gebeurt, zal de gemeente burgers en bedrijven hierop aanspreken."

Deze bestuurlijke visie is in het handhavingsbeleid vertaald in tien concrete uitgangspunten van het beleid. De kern van deze uitgangspunten is:

- De gemeente heeft een regiefunctie in de handhaving en stimuleert de eigen verantwoordelijkheid;
- Het toezicht wordt waar mogelijk integraal, risicogericht, helder en transparant uitgevoerd;
- Het voorkomen van overtredingen verdient prioriteit (preventie).

In de afgelopen jaren is ingezet op deze uitgangspunten van het beleid. Integraal en programmatisch handhaven zijn in toenemende mate ingelijfd in ons werk. We werken volgens vaste werkprocessen en voeren beleid op basis van een beleidscyclus waarin planvorming en evaluatie jaarlijks terugkeren. Het toezicht is meer risico gestuurd geworden. Daarbij bevorderen we waar mogelijk de eigen verantwoordelijkheid die inwoners en bedrijven willen nemen. Dit komt waarschijnlijk het meest tastbaar tot uiting in het beleid dat we voeren ten aanzien van een brandveilig gebruik van locaties waar zorginstellingen, scholen en kinderdagverblijven zijn gevestigd.

Er is hiermee in belangrijke mate invulling gegeven aan de doelstellingen van het genoemde beleid. In 2014 worden hier de finale stappen ingezet, in lijn met het beleid dat de afgelopen jaren is gevoerd.

Evaluatie

De evaluatie van de uitvoering van voorgaande werkplannen en doelstellingen uit het meerjaren handhavingsbeleid, is van invloed op dit werkplan.

Uit de evaluaties van afgelopen jaren blijkt dat de in voorgaande werkplannen gemaakte keuzes bijdragen aan het beleid. In 2014 wordt daarom in belangrijke mate vastgehouden aan deze keuzes. Er zijn daarbij diverse onderwerpen te noemen waarin lessen uit deze evaluaties worden geleerd. Zo wordt er in dit werkplan bijvoorbeeld voor gekozen om het aantal productbladen te beperken, zoals hierna toegelicht in hoofdstuk 2.2.

De uitkomsten van de evaluatie beïnvloeden ook de keuzes die in dit werkplan worden gemaakt voor wat de inhoud van productbladen. Dat is bijvoorbeeld terug te zien in productblad 2, waarin duidelijk is gemaakt dat het project brandveiligheid stadscentrum wordt voortgezet, net als de versterking van de aanpak van woonoverlast (productblad 7).

In de evaluatie van het jaar 2012 werd geconcludeerd dat ons werk niet altijd even zichtbaar is voor buitenstaanders. In 2013 is hierdoor uitdrukkelijk meer aandacht uitgegaan naar communicatie over de handhaving. Dit was bijvoorbeeld zichtbaar in communicatie over taken op het gebied van Drank- en Horeca en Woonoverlast. In 2014 zetten we deze lijn voort.

Bij het stimuleren van eigen verantwoordelijkheid wordt ingezet op een combinatie van toezicht, handhaving en voorlichting. Voorlichting is daarbij vooral gericht op het verhogen van bewustzijn over regelgeving en publieke belangen. Dit zien we terug in de werkzaamheden voor het politiekeurmerk veilig wonen, het keurmerk veilig ondernemen, het project brandveiligheid stadscentrum en het toezicht op de Drank- en Horecawet.

Toezicht en handhaving is in Almere waar mogelijk integraal georganiseerd. De sleutel tot integrale handhaving is samenwerking. Net als in voorgaande jaren zal VTH daarom ook in 2014 deelnemen aan diverse op gebiedsniveau georganiseerde stafgroepen. Samen met veiligheidsmanagers, gebiedmanagers, politie en vertegenwoordigers uit het sociale domein wordt nagedacht over een gezamenlijke aanpak bij ongewenste ontwikkelingen van veiligheid en leefbaarheid. De deelnemers van dit overleg hebben ieder hun eigen netwerk. Daarmee wordt breder draagvlak gezocht voor benodigde aanpassingen in de aanpak van veiligheid en leefbaarheid. Zo staat Stadstoezicht bijvoorbeeld in verbinding met haar opdrachtgevers op het gebied van afval, parkeren en veiligheid. Ook kan gedacht worden aan participatie van ondernemersverenigingen die in contact staan met de toezichthouders van het keurmerk veilig ondernemen.

Een gebiedsgerichte aanpak is niet voor alle taakvelden mogelijk. Het ene taakveld leent zich hier in praktijk beter voor dan het andere.¹ In 2014 zal wel nadrukkelijk worden gestreefd naar vaste aanspreekpunten per onderwerp, waar mogelijk per gebied van de stad.

2.2 Gevolgen voor prioriteit en capaciteit

Het vasthouden van de lijn die in voorgaande jaren is ingezet heeft tot gevolg dat er geen grote verschuivingen plaatsvinden in de onderwerpen die prioriteit krijgen. Er zijn ook geen wijzigingen aangebracht in de capaciteit die per onderwerp wordt ingezet, tenzij er voor een onderwerp meer of minder middelen beschikbaar zijn. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het vergelijkend overzicht van de inzet in 2013 en 2014. Dat is aan het einde van deze paragraaf opgenomen.

Het aantal productbladen waarin het werk is omschreven is in dit werkplan aanzienlijk verminderd, ten opzichte van voorgaande werkplannen. Daar is voor gekozen omdat het groot aantal productbladen in praktijk belemmerend werkt. Door de steeds gedetailleerdere uitsplitsing van producten wordt het steeds moeilijker om niet af te wijken van de geplande inzet. De praktijk vraagt om meer ruimte en flexibiliteit. Met deze gedachte is het aantal productbladen in dit werkplan teruggebracht tot tien kernproducten voor de bebouwde omgeving, vijf kernproducten in de openbare ruimte en een algemeen productblad voor onvoorziene werkzaamheden.

Een bijkomend voordeel van deze vereenvoudiging van productbladen is dat het voor de opdrachtgevers van stadstoezicht eenvoudiger wordt om inzicht te verkrijgen in de inzet van hun middelen binnen het integrale stadstoezicht. De kern van het werk is namelijk teruggebracht tot de producten 'Afval', 'Parkeren' en 'OOV / Overlast openbare ruimte'.

¹ In taakvelden zoals kinderopvang of brandveiligheid wordt bijvoorbeeld gekozen voor een risicogerichte aanpak naar object in plaats van gebied.

Tabel 1 – Inzet capaciteit toezicht en handhaving 2014 in vergelijking met 2013

Productblad	Inzet 2013	Inzet 2014
Toezicht en Handhaving bebouwde omgeving		
1. Bouw- en sloopwerkzaamheden	8,70*	8,70
2. Brandveiligheid	2,75	2,75
3. Evenementen	0,50*	0,50
4. Bestemmingsplan bedrijventerreinen	0,50	0,50
5. Kinderopvang (kindercentra)	0,50	0,50
6. Drank en Horeca	1,75	1,75
7. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid bebouwde omgeving**		
regulier:	1,00	1,00
impulsgelden:	3,00	4,00
8. Tuinvergrotingen	-	-
9. Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken	4,50	4,50
10. Politie Keurmerk Veilig Wonen	2,80	2,80
Toezicht en Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)		
11. Afvalstoffen	4,00	4,00
12. Parkeren*	14,50	14,50
13. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte **		
regulier:	11,00	11,00
impulsgelden:	14,00	9,00
13a. Inzet jeugdboa's	6,00	6,00
14. Marktbeheer (inclusief toezicht)	2,50	2,50
15. Cameratoezicht	9,00	9,00
Overige producten toezicht en handhaving		
16. Handhaving 'onvoorzien'	1,25	1,25

* in het kader van het werkplan 2013 werd uitgegaan van 8,2 fte voor toezicht op bouw- en sloopwerken en 1 fte voor toezicht op evenementen. In bovenstaande tabel zijn de getallen opgenomen die in de begroting zijn vermeld. Deze aantallen stonden dus verkeerd in het werkplan 2013.

** in de programmabegroting is € 600.000,00 toegekend aan impulsgelden veiligheid voor stadstoezicht en € 350.000,00 voor de aanpak van woonoverlast.

2.3 Toezicht & Handhaving Omgevingsdienst Flevoland, Gooi- en Vechtstreek

Een specifieke wijziging ten opzichte van voorgaande werkplannen heeft betrekking op de toezicht en handhaving-taken die door de Omgevingsdienst Flevoland, Gooi- en Vechtstreek (OFGV) worden uitgevoerd. Deze taken maken geen onderdeel meer uit van dit werkplan. In overleg met de OFGV is besloten om deze taken uitsluitend op te nemen in het regionale uitvoeringsprogramma dat de OFGV zelf opstelt. Daarmee wordt voorkomen dat werkzaamheden dubbel worden opgeschreven en wordt bevordert dat de uitvoering van taken eenduidig voor de gehele regio is vastgelegd. In dat uitvoeringsprogramma worden de VTH taken op het gebied van milieu omschreven. Daarvoor doet de OFGV een tekstvoorstel. Vervolgens wordt dat voorstel geaccordeerd door alle afzonderlijke gemeenten, voordat dit wordt vastgesteld en uitgevoerd.

2.4 Aandacht voor veiligheidsvraagstukken

Veiligheid is een belangrijk thema voor toezicht en handhaving in 2014. In brede zin worden er impulsgelden op ingezet. Vanuit de impulsgelden wordt het stadstoezicht versterkt. Daarvoor is in de programmabegroting € 600.000,- beschikbaar (t.o.v. € 900.000,00 in 2013). Ook is er aandacht voor thema's zoals woonoverlast en woninginbraken.

In 2013 is er voor gekozen om tijdelijk aanvullende middelen (impulsgelden) in te zetten voor versterking van de aanpak van woonoverlast. Het versterken van de bestuurlijke aanpak van woonoverlast heeft succes, zoals in de veiligheidsrapportages is duidelijk gemaakt. Er wordt aantoonbaar meer gedaan om overlast en verwevenheid van onder/bovenwereld tegen te gaan. Tegelijkertijd constateren we dat er nog geen afname zichtbaar is van het aantal meldingen over dit onderwerp. De versterking van de aanpak van woonoverlast wordt daarom in 2014 voortgezet. In de programma begroting gekozen om de aanpak te versterken met een budget van € 350.000,- ten opzichte van € 250.000,- in 2013.

De focus zal in het komend jaar vooral liggen op het op juiste wijze delen en verwerken van informatie met onze ketenpartners. We beogen daarmee een nog gericht beeld te kunnen vormen over onveiligheidstrends die zichtbaar zijn en mogelijkheden om deze tegen te gaan.

Een ander veiligheidsvraagstuk dat in 2014 nadrukkelijk aandacht blijft vragen is het terugdringen van inbraken. De toename van het aantal woninginbraken maakt het voorsnog noodzakelijk om zowel in het Stadstoezicht als in de bebouwde omgeving stevig in te zetten op een combinatie van preventie, voorlichting en handhaving. In het stadstoezicht uit zich dit vooral in buurtsurveillances en in de bebouwde omgeving in voorlichting over het Politiekeurmerk Veilig Wonen. Daarmee worden woningeigenaren bewogen om (al dan niet met subsidie) inbraakwerende maatregelen te treffen aan hun woning.

2.5 Nieuwe sanctiestrategie Drank- en Horecawet

Met de nieuwe taken die de gemeente heeft op basis van de Drank- en Horecawet is in 2013 ervaring opgedaan. Uit een nulmeting door Stichting Alcoholpreventie (STAP) is gebleken dat het naleefpercentage van de regels uit deze wet laag is. Een combinatie van voorlichting en eenduidige handhaving op ernstige overtredingen wordt het meest kostenefficiënt geacht voor het bereiken van een hoger naleefgedrag.

Bij het optreden tegen ernstige overtredingen mag van de gemeente verwacht worden dat ze dit behoorlijk en eenduidig doet. Daarom is er voor gekozen om in bijlage 2 van dit werkplan een concept sanctiestrategie uit te werken voor de Drank- en Horecawet. Daarmee wordt in 2014 geëxperimenteerd. Na evaluatie van deze strategie zal een definitieve versie onderdeel kunnen worden van het per 1 januari 2015 nieuw vast te stellen integrale handhavingsbeleid.

Uit de sanctiestrategie volgt dat in 2014 geëxperimenteerd zal worden met het handhavingsinstrument 'bestuurlijke boete'. Tot op heden werd uitsluitend gebruik gemaakt van een bestuurlijke strafbeschikking, dat een vergelijkbaar instrument is. De bestuurlijke strafbeschikking mag voor de Drank- en Horecawet echter niet worden toegepast. De bestuurlijke boete mag volgens deze wet wel worden toegepast. Dat is dus de reden voor deze keuze.

3 Ontwikkelingen 2014

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op een aantal belangrijke trends / ontwikkelingen die van invloed zullen zijn op de organisatie van toezicht en handhaving in Almere in 2014 en daarna. Gezien de veelzijdigheid en complexiteit van onderwerpen die hieronder vallen is afbakening hiervan noodzakelijk. Dit hoofdstuk beperkt zich daarom tot enkele duidelijk zichtbare beleidslijnen die worden ingezet door de Rijksoverheid en een toelichting op de vraagstukken die zich voordoen met het oog op een nieuw handhavingsbeleid in 2015.

3.1 Landelijke ontwikkelingen

Er zijn diverse landelijke ontwikkelingen te noemen die van invloed zijn op toezicht en handhaving in Almere. Zo vindt de Rijksoverheid het van belang om regeldruk te verminderen. Vanuit dit thema wordt aangestuurd op toezicht gebaseerd op vertrouwen. Bedrijven moeten meer eigen verantwoordelijkheid nemen en het openbaar bestuur moet in de eerste plaats risicogestuurd te werk gaan. Deze visie sluit aan op het beleid dat in Almere gevoerd wordt in het toezicht en handhavingwerk. Dat is bijvoorbeeld zichtbaar bij de onderwerpen kinderopvang, brandveiligheid en drank en horeca.

Een landelijke ontwikkeling, die onder spanning kan komen te staan met deze ontwikkeling, is de ontwikkeling van kwaliteitscriteria waaraan Vergunningen Toezicht en Handhaving (VTH) in Nederland moet gaan voldoen. Voortkomend uit de adviezen van commissie Mans (2008) beoogt de wetgever om per 1 januari 2015, in de wet VTH, kwaliteitscriteria op te nemen waaraan iedere organisatie die VTH taken uitvoert moet voldoen. De implementatie van de kwaliteitscriteria is vooralsnog vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Zodra de Wet VTH in werking treedt moet iedere gemeente voldoen aan de Kwaliteitscriteria VTH 2.1. De Provincie zal hier interbestuurlijk toezicht op uitoefenen, op basis van paragraaf 5.2 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. Zij kan in het uiterste geval taken van de gemeente elders onderbrengen.

De exacte inhoud van de wet VTH is nog niet bekend. De wijze waarop de regels in deze wet worden omschreven kan echter van invloed zijn op de mate waarin een risicogestuurde benadering van toezicht mogelijk is. Het detailniveau waarop de genoemde kwaliteitscriteria vooralsnog zijn uitgewerkt lijkt namelijk de keuzevrijheid te beperken voor de mate waarin taken risicogestuurd mogen worden uitgevoerd. De kwaliteitscriteria 2.1 bevatten criteria voor kritische massa (fte's, kennis en ervaring van mensen per vakgebied), inhoud en proces. Uit deze criteria volgt op taakveldniveau hoeveel mensen een gemeente minimaal in dienst moet hebben om uitvoering te geven aan alle taken die voortvloeien uit de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. Ook wordt zeer specifiek aangegeven welke opleiding deze mensen moeten hebben en welk aantal uur ze met de taak bezig moeten zijn in hun gemeente.

Er lijkt vooralsnog geen enkele gemeente in Nederland te kunnen voldoen aan alle kwaliteitscriteria. De organisatie van VTH taken in Almere voldoet er ook niet aan. Daarom zal in 2014 moeten worden toegewerkt naar een situatie waarin de organisatie wel aan de criteria voldoet. Daarbij is het van belang om aansluiting te houden bij de visie op toezicht en handhaving in Almere, waarvan risicogestuurd toezicht een uitgangspunt vormt.

3.2 In ontwikkeling zijnde wetten

Omgevingswet

Het omgevingsrecht moet volgens de Rijksoverheid eenvoudiger en beter worden. Minister Schultz (IenM) wil wetten, zoals de Wro, Wabo en de Tracéwet, vervangen door een wet die de belangrijkste delen van het omgevingsrecht zowel procedureel als materieel omvat: de Omgevingswet. Het proces van de uitrol van de Omgevingswet hangt vanzelfsprekend af van de uiteindelijke inhoud van de wet en de bijbehorende invoeringswet.² Omdat ook de planning en inwerkingtreding nog onvoldoende duidelijk zijn is niet te zeggen welke invloed deze ontwikkeling in 2014 gaat hebben voor toezicht en handhaving in Almere. Gemeente Almere zal deze ontwikkelingen volgen.

² Voor meer informatie over dit onderwerp wordt verwezen naar: www.vng.nl & <https://omgevingswet.pleio.nl/pages/view/9150982/vragen-en-antwoorden>.

Wet Regulering prostitutie en misstanden seksbranche

Dit wetsvoorstel stelt tot doel de oorzaken van het voortbestaan van misstanden in de prostitutiebranche aan te pakken. Deze aanpak bestaat uit het verkleinen van lokale en regionale verschillen, het verkrijgen van meer zicht en grip op de seksbranche door alle vormen van prostitutie onder een vorm van regulering te brengen, en het vergemakkelijken van toezicht en handhaving. In september 2013 is een aangepast wetsvoorstel aangemeld voor behandeling door de eerste kamer. De planning rondom het inwerking treden van deze wet is echter nog niet bekend.

Wijziging Drank- en Horecawet

Met ingang van 1 januari 2014 gaat de leeftijd waarop alcoholhoudende drank aan jongeren mag worden verkocht omhoog van 16 naar 18 jaar. Ook het nuttigen van alcohol door jongeren onder de 18 jaar is dan verboden. Dit is geregeld in een wetswijziging, die op 17 oktober in het Staatsblad is gepubliceerd.

3.3 Het gemeentelijk handhavingsbeleid vanaf 2015

De Nota Integraal Handhavingsbeleid Almere 2012-2014 is van kracht tot en met 31 december 2014. Daarmee zal er voor de periode vanaf 1 januari 2015 nieuw handhavingsbeleid moeten worden vastgesteld door het college. Het college komt daarmee na de gemeenteraadsverkiezingen in 2014 voor keuzes te staan over toezicht en handhaving. Daarbij valt bijvoorbeeld te denken aan de visie op toezicht in het algemeen, de rol van de gemeente hierin en het gewenste niveau van dienstverlening. Wat mogen almeeders van de gemeente verwachten? Wat niet? Welke financiële en ook niet financiële middelen worden hiervoor ingezet? Hoe zien we de toekomst van een lokale samenleving waarin participatie een belangrijk uitgangspunt is?

Het nieuwe handhavingsbeleid vraagt hiermee in 2014 aandacht van de gemeente, in het bijzonder van het college en de gemeenteraad. Voor alle vormen van beleid is het van belang om na te denken over de wijze waarop hierop wordt toegezien en hoe dit gehandhaafd wordt. Zonder handhaving heeft beleid in veel gevallen minder effect. De keuzes ten aanzien van het handhavingsbeleid strekken dan ook verder dan de Integrale Handhavingnota.

Bijlage 1 Productbladen

Hierna is omschreven aan welke toezicht en handhavingtaken in 2014 uitvoering wordt gegeven, welk doel hiermee is gediend en welke capaciteit hiervoor wordt ingezet.

In de productbladen is uitsluitend de toezichtcapaciteit omschreven die wordt ingezet. De specificatie van juridische capaciteit, zoals die in het werkplan 2013 was opgenomen, blijkt niet overeen te komen met de dagelijkse praktijk. De juridisch opgeleide mensen worden ingezet waar ze nodig zijn. Dat is echter geen keiharde wet die is onder te verdelen in grootheden van 0,25 fte. Daarom wordt in dit werkplan volstaan met de vermelding dat er in totaal 5 fte aan juridische ondersteuning wordt ingezet op dit werkplan.

Toezicht en handhaving zijn in Almere integraal georganiseerd. Taken worden hiermee in samenhang uitgevoerd. De inzet in dit werkplan is echter per onderwerp gecategoriseerd. Daarom moet men bij het lezen van de in de productbladen opgenomen capaciteit enige marge in acht nemen

Toezicht en Handhaving bebouwde omgeving

1. Bouw- en sloopwerkzaamheden	
Toelichting taak	<p>In 2014 wordt, net als in voorgaande jaren, toezicht gehouden tijdens de realisatiefase en de sloopfase van een bouwwerk. Het toezicht is er op gericht dat bouw- en/of sloopwerkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met de verleende vergunning of melding.</p> <p>Het toezicht op de bouwwerkzaamheden gebeurt op basis van het Toezichtprotocol zoals dat in de gemeente Almere is ingevoerd. Voor het in particulier opdrachtgeverschap bouwen van woningen is een aantal voorschriften uit het Bouwbesluit 2012 niet van toepassing.</p> <p>De controle op sloopwerkzaamheden beperkt zich in veel gevallen tot een controle van het sloopveiligheidsplan en overige gestelde voorwaarden. Het toezicht op werkzaamheden gericht op het verwijderen van asbest wordt gedeeltelijk verricht door de Omgevingsdienst Flevoland, Gooi- en Vechtstreek. In 2014 zal worden bekeken of de huidige afspraken hierover toereikend zijn of dat deze moeten worden vernieuwd.</p>
Concernproduct	822 Overige Volkshuisvesting (EA)
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit 2012, Bouwverordening, Welstandsnota, Wet milieubeheer, Wet ruimtelijke ordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Op alle in uitvoering zijnde omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen en alle sloopmeldingen wordt toezicht gehouden.
Gebied:	Geheel Almere. Almere is verdeeld in vijf gebieden waarin één toezichthouder het eerste aanspreekpunt is voor toezicht op het bouwen.
Capaciteit	8,7fte
Doelstelling	Door toezicht te houden bevorderen dat bouw- en sloopwerkzaamheden leiden tot bouwwerken die voldoende veilig, gezond, bruikbaar en energiezuinig zijn, met in achtneming van de wettelijke taak die de gemeente heeft. Daarnaast wordt door toezicht te houden tijdens de bouw- en sloopwerkzaamheden een veilige situatie gecreëerd voor gebruikers van het openbaar gebied rondom de werkzaamheden.
Indicatoren	<p>Het aandeel van het aantal vergunningen waarop toezicht wordt gehouden wordt bepaald door vergelijking van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het aantal verleende omgevingsvergunningen voor de activiteit bouw - het aantal sloopmeldingen - het aantal gestarte en afgesloten dossiers <p>Aanvullend zijn de bevindingen van toezichthouders een indicator die bepalend is voor kwalitatieve evaluatie van dit werkplan.</p>
Toezichtstrategie	Controle op basis van integraal toezichtprotocol. Afwijking hiervan is, indien gemotiveerd, toegestaan. Sloopactiviteiten worden onderworpen aan een papieren controle. Indien noodzakelijk wordt een controle in het werk gehouden.
Sanctiestrategie	Twee stappenstrategie.

2. Brandveiligheid	
Toelichting taak	<p>Binnen dit taakveld wordt voor 2014 onderscheid gemaakt in drie onderwerpen: (1) Periodieke controles brandveilig gebruik, (2) Regie op zelfcontroleprojecten en (3) uitvoering overige themaprojecten.</p> <p>In het kader van periodieke controles wordt een gedeelte van de bouwvoorraad in Almere aangekondigd gecontroleerd op het brandveilig gebruik hiervan. Deze selectie komt voort uit een risicoafweging gebaseerd op criteria als het aantal aanwezigen, de zelfredzaamheid van de aanwezigen, de kans op brand, de frequentie van gebruik van een object. Het streven is om in 2014 minimaal 150 periodieke controles uit te voeren.</p> <p>Het project zelfcontroles richt zich op brandveiligheidsbewustzijn en eigen verantwoordelijkheid voor het naleven van regels. Dit hangt samen met toezicht vanuit vertrouwen, zoals toegelicht in hoofdstuk 2 van dit werkplan. In 2014 ligt de focus op het bestendigen van de relaties die in 2013 zijn opgebouwd. Dat zijn voornamelijk zorginstellingen, kinderdagverblijven en scholen die rapporteren aan de gemeente. Toezichthouders van de gemeente voeren vervolgens een schriftelijke controle uit en controleren een klein percentage van de gebouwen diepgaander.</p> <p>In 2014 wordt aandacht gegeven aan de volgende themaprojecten: Brandveiligheid Stadscentrum: Dit project, dat in 2013 werd uitgevoerd in Almere Stad, wordt uitgebreid met controles in Almere Haven en Almere Buiten. Pilot kamerverhuur: Een kleine selectie van kamerverhuurpanden wordt gecontroleerd op brandveiligheid, om na te gaan in hoeverre hier grote risico's te verwachten zijn die intensievere vormen toezicht noodzakelijk maken. STOOM: Dit project is gericht op het terugdringen van het aantal ongewenste en onechte meldingen van brandmeldinstallaties die verbonden zijn met de Regionale Alarmcentrale van Brandweer Flevoland. Veilig feestvieren: exacte inhoud en capaciteit nog niet bekend. Gedacht wordt aan onderwerpen als versieringen in de periode van het wk voetbal, maar ook aan versieringen in gebouwen rondom Pasen en Kerst.</p>
Concernproduct	120 Brandweer en rampenbestrijding (AJ)
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwverordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Bouwbesluit 2012.
Omvang taak	Geplande controles bij omgevingsvergunningplichtige gebouwen: 150 Zelfcontroles: beheer van zelfcontroles die door 6 partijen worden uitgevoerd.
Gebied	Geheel Almere. Almere is verdeeld in drie gebieden, waarin één toezichthouder het eerste aanspreekpunt is voor de meldingen op het gebied van brandveiligheid.
Capaciteit	Geplande controles: 1,25 fte Zelfcontroles: 0,50 fte Themaprojecten: 1,00 fte
Doelstellingen	Het aantal slachtoffers als gevolg van brand minimaliseren, door te bevorderen dat de regels uit het Bouwbesluit 2012 - ten aanzien van een brandveilig gebruik - worden nageleefd. Daarnaast wordt het aantal keer dat de brandweer nodeloos moet uitrukken, teruggedrongen.
Indicatoren	Aantal controles / aantal bestuursrechtelijke trajecten.
Toezichtstrategie	Controles worden in het algemeen vooraf aangekondigd. Zie verder Toelichting taak.
Sanctiestrategie	Algemeen: Twee stappenstrategie Zelfcontroles en brandveiligheid stadscentrum: Drie stappenstrategie.

3. Evenementen	
Toelichting taak	<p>In Almere vinden jaarlijks grote, middelgrote en kleine evenementen plaats. Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit verschillende handhavingdisciplines (brandveiligheid, APV, milieu).</p> <p>Tijdens de (opbouwfase van) evenementen controleert het team Toezicht, Handhaving & Constructie op constructieve veiligheid en op brandveiligheid. Aanvullend voert het team Stadstoezicht controles uit ten aanzien van de openbare orde en veiligheid tijdens evenementen. Waar mogelijk wordt integraal samengewerkt.</p> <p>Tijdens evenementen zijn de organisator en politie in de eerste plaats belast met het bewaken van de openbare orde en veiligheid. Voor een aantal specifieke thema's, zoals Koningsdag, Sinterklaas en kleinschalige evenementen waar men kookt, bakt en braad, oefent het team Stadstoezicht echter ook toezicht uit. Onderwerpen waar in dit kader op gecontroleerd wordt zijn bijvoorbeeld het naleven van vergunningvoorschriften en het schoon achterlaten van een terrein.</p>
Concernproduct	<p>120 Brandweer en rampenbestrijding (AJ)</p> <p>140 Openbare orde en veiligheid (AJ)</p> <p>560 Openbaar groen en openluchtrecreatie (EA)</p> <p>721 Milieubeheer (EA)</p>
Wettelijk kader	APV, Woningwet, Bouwbesluit, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.
Omvang taak	In de regel zijn er 20 grote evenementen waarop wordt toegezien door het toezicht. Bij kleinschalige(r) evenementen wordt per evenement beschouwd of toezicht noodzakelijk is.
Gebied	<p>Geheel Almere.</p> <p>In de bebouwde omgeving zullen twee toezichthouders het vaste aanspreekpunt vormen voor evenementen, voor zover het bouw- en brandveiligheidsaspecten betreft.</p>
Capaciteit	<p>Toezicht & Handhaving bij opbouw van evenementen: 0,5 fte</p> <p>Stadstoezicht: onderdeel van productblad 13.</p>
Doelstellingen	Door middel van toezicht bevorderen dat evenementen in Almere veilig kunnen worden bezocht.
Indicatoren	<p>Aantal verstrekte evenementenvergunningen</p> <p>Aantal evenementen waarop toezicht is gehouden</p> <p>Bevindingen toezichthouders.</p>
Toezichtstrategie	Twee stappenstrategie.
Sanctiestrategie	Afhankelijk van overtreding: constateringbrief, proces-verbaal, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang, intrekken vergunning.

4. Bestemmingsplan bedrijventerreinen	
Toelichting taak	<p>Deze taak omvat het optreden tegen gebruik van gebouwen in Almere in strijd met het bestemmingsplan. Wanneer iemand een gebouw gebruikt in strijd met het bestemmingsplan is de gemeente bevoegd om hier tegen op te treden. In dergelijke gevallen wordt allereerst vooronderzoek gedaan. Er wordt onderzocht of er sprake is van strijd met het bestemmingsplan en/of met beleidsvoornemens van de Dienst Stedelijke Ontwikkeling.</p> <p>Ook bij illegale bouw speelt het bestemmingsplan een rol. Bouwt iemand zonder vergunning, dan wordt mede op grond van het bestemmingsplan onderzocht of een omgevingsvergunning kan worden verleend. Is dit niet het geval, dan kan worden overgegaan tot het laten afbreken van het bouwwerk door de overtreder.</p> <p>In 2014 wordt prioriteit gegeven aan het signaleren van strijdig gebruik en het reageren op klachten en meldingen.</p>
Concernproduct	822 Overige Volkshuisvesting (EA)
Wettelijk kader	Wet ruimtelijke ordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Alle bedrijventerreinen in Almere.
Gebied	Geheel Almere.
Capaciteit	0,5 fte.
Doelstellingen	Bevorderen dat bedrijventerreinen worden gebruikt volgens de regels uit het bestemmingsplan dat hierop van toepassing is.
Indicatoren	Aantal controles / aantal bestuursrechtelijk handhavingzaken. Bevindingen toezichthouders.
Toezichtstrategie	Het gebruik van bedrijven wordt in beginsel beoordeeld op basis van het bestemmingsplan. Aanvullend zijn in het verleden afgegeven ontheffingen en ontwerp bestemmingsplannen onderdeel van het beoordelingskader.
Sanctiestrategie	Twee stappenstrategie.

5. Kinderopvang (kindercentra)	
Toelichting taak	<p>De rijksoverheid stelt kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouders en gastouderbureaus. Deze volgen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De kwaliteitseisen hebben betrekking op onder andere ouderinspraak, opgeleid personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid, pedagogische praktijk en klachten. Het college van B&W heeft de wettelijke taak toe te zien en waar nodig te handhaven opdat deze kwaliteitseisen daadwerkelijk doorgevoerd zijn of worden door de kindercentra. De GGD is door B&W als toezichthouder aangewezen. Toezicht en handhaving bij kindercentra heeft betrekking op kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, peuterspeelzalen (met en zonder vroeg- en voorschoolse educatie), gastouderbureaus en gastouders.</p> <p>Bij het toepassen van bestuursrechtelijke sancties wordt steeds vaker ondersteuning geboden door de handhavers van de gemeente, zeker als het gaat om het toepassen van bestuursdwang. Dit staat los van de juridische ondersteuning. Verwacht wordt dat het aantal bestuursrechtelijke trajecten zal toenemen omdat steeds strenger en consequenter wordt gehandhaafd.</p>
Concernproduct	Programma 5 Jeugd, product 650: Kinderdagopvang
Wettelijk kader	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.
Omvang taak	Alle in het LRKP geregistreerde locaties. Er zijn 320 locaties in de groep kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, peuterspeelzalen en gastouderbureaus die jaarlijks dienen te worden geïnspecteerd. Daarnaast zal steekproefsgewijs toezicht worden gehouden bij 5% van de groep van 420 gastouders (peildatum oktober 2013).
Gebied	Geheel Almere.
Capaciteit	0,5 fte Handhavingondersteuning
Doelstellingen	Kwaliteitseisen en veiligheid kinderopvang bevorderen en waarborgen.
Indicatoren	Aantal controles / aantal bestuursrechtelijke trajecten Bevindingen GGD Bevindingen Toezicht gemeente Almere.
Toezichtstrategie	<p>Toezicht vindt middels de inspecties plaats van de GGD.</p> <p>De inspecteur stelt, na hoor en wederhoor, een definitief rapport op van de inspectie en stelt deze ter beschikking aan de gemeente en het kindcentrum. Op basis van de beschouwing en advisering van de GGD-inspecteur, neemt Team Handhaving van de afdeling VTH het rapport in behandeling. Als er tekortkomingen zijn geconstateerd wordt op basis van het advies en het landelijke afwegingsmodel de sanctiestrategie bepaald.</p> <p>Indien we meerdere overtredingen constateren, waarvoor verschillende sanctiestrategieën gelden, wordt maatwerk toegepast. Als uitgangspunt geldt dat de sanctie recht doet aan de zwaarte van de overtredingen in combinatie met een zo efficiënt mogelijke toezichtlast voor de houder en de uitvoerende instanties zijnde de GGD en de gemeente.</p>
Sanctiestrategie	Strategie kinderopvanglocaties.
Signaaltoezicht	De GGD-inspecteurs zullen bij een 'slechte indruk' tevens onderwerpen als een twijfelachtige brandveiligheid signaleren. Dit is nog geen vastgelegde afspraak, maar een signaalfunctie in ontwikkeling.

6. Drank en Horeca	
Toelichting taak	<p>Deze taak omvat het integraal controleren van horecagelegenheden in Almere (themaproject integrale horecacontroles) en het houden van toezicht op de taken die voortvloeien uit de Drank- Horecawet. Er worden ongeveer 75 horecagelegenheden integraal gecontroleerd op bouw-, milieu-, brandveiligheid en algemene aspecten uit de Drank en Horecawet. Verder wordt specifiek toezicht gehouden op de regels uit de Drank- en Horecawet die gelden voor commerciële horeca, paracommerciële horeca, supermarkten en slijterijen.</p> <p>In 2014 ligt de focus van het werk, gemeentebreed en in samenwerking met DMO, op voorlichting en optreden tegen ernstige overtredingen. De werkwijze van toezichthouders Drank en Horeca is omschreven in bijlage 2 van dit werkplan.</p> <p>In samenwerking met andere gemeenten in Flevoland zal worden onderzocht of het haalbaar is om toezichthouders een gedeelte van hun werktijd uit te wisselen, om controles waar nodig door onbekenden te laten uitvoeren.</p>
Concernproduct	<p>120 Brandweer en rampenbestrijding (AJ) 310 Handel en Ambacht (BS) 723 Milieubeheer (EA) 140 Openbare orde en veiligheid (AJ) 822 Overige volkshuisvesting (EA)</p>
Wettelijk kader	<p>Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet ruimtelijke ordening, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, APV, ASV, Wet op de Kansspelen, Wet algemene bepalingen omgevingsvergunning, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen de Wet op de Kansspelen en de Drank- en horecawet.</p>
Omvang taak	<p>Bij benadering telt Almere 350 horecagelegenheden. In 2013 zullen 75 integrale horecacontroles worden uitgevoerd (streefcijfer). Daarvan worden er 50 vooraf gepland en aangekondigd en 25 nader bepaald op basis van signaaltoezicht. Specifieke controles drank en horecawet: nader te bepalen.</p>
Gebied	<p>Geheel Almere. In de bebouwde omgeving zullen twee toezichthouders het vaste aanspreekpunt vormen voor toezicht op de drank- en horecawet.</p>
Capaciteit	1,75 fte
Doelstellingen	<p>Alcoholgebruik onder jongeren terugdringen en alcoholgerelateerde verstoring van de openbare orde aanpakken.</p>
Indicatoren	<p>Aantal controles Aantal geconstateerde overtredingen Aantal opgelegde sancties Bevindingen toezichthouders</p>
Toezichtstrategie	<p>Twee stappenstrategie + het proactief versturen van informatie. Bij het selecteren van de in 2014 te controleren horecagelegenheden ligt de prioriteit bij nieuwe horecaondernemingen en horecaondernemingen waar in 2013 geen toezicht is gehouden.</p>
Sanctiestrategie	<p>Zie bijlage 2 van dit werkplan. Afhankelijk van de overtreding: proces-verbaal, bestuurlijke boete, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang, intrekken vergunning.</p>

7. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid bebouwde omgeving	
Toelichting taak	<p>De OOV-taken bebouwde omgeving omvatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het integraal controleren van de drie in Almere aanwezige coffeeshops en twee growshops op naleving van de wet- en regelgeving op het gebied van onder meer softdrugs, milieu, bouw, brandveiligheid en Algemene Plaatselijke Verordening. De coffeeshops in Almere worden in 2014 onaangekondigd gecontroleerd. Deze controles worden uitgevoerd door een handhaver milieu/ bijzondere wetten, de politie en de belastingdienst. Cameratoezicht biedt zo mogelijk ondersteuning. De growshops worden eveneens onaangekondigd gecontroleerd. • Meldingen op het gebied van OOV, zoals overlastsituaties met openbaar orde aspect. (ondersteunend aan de taken die voortvloeien uit de Drank- en Horecawet), Illegale kamerverhuur en woonoverlast. <p>Bij illegale kamerverhuur wordt waar nodig samengewerkt met de sociale recherche. Problematiek die bij illegale kamerverhuur veelal speelt ziet op OOV- en niet-OOV-taken, zoals strijdigheid met het bestemmingsplan, mensenhandel, hennepcultuur, brandveiligheid en uitkeringsfraude. Genoemde meldingen zijn niet uitputtend. Het gaat hier namelijk veelal om ad hoc zaken op het gebied van APV en bijzondere wetten gerelateerd aan de bebouwde omgeving.</p> <p>Onder dit productblad valt mede de versterking van de aanpak op overlast en verwevenheid onder-/bovenwereld³. Daarover wordt de gemeenteraad specifiek geïnformeerd in het kader van de voortgangsrapportages veiligheid. Zoals benoemd in hoofdstuk 2 van dit werkplan zal de focus in het komend jaar vooral liggen op het op juiste wijze delen en verwerken van informatie met onze ketenpartners. We beogen daarmee een nog gericht beeld te kunnen vormen over onveiligheidstrends en mogelijkheden om deze tegen te gaan.</p>
Concernproduct	140 Openbare orde en veiligheid (AJ)
Wettelijk kader	O.a. Opiumwet, Coffeeshopbeleid 2010/ handhavingarrangement 2008, gedoogbeschikking, APV, Drank- en horecawet/ drank- en horecaverordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Controles drie coffeeshops Controles twee growshops OOV gerelateerd: Aantal verwacht: 40
Gebied	Geheel Almere.
Capaciteit	4 fte
Doelstellingen	Terugdringen van niet naleving van de onder wettelijk kader genoemde regelgeving, voorzover dit valt binnen de taakomschrijving die is gegeven onder 'toelichting taak'.
Indicatoren	Aantal controles / aantal bestuursrechtelijke trajecten
Toezichtstrategie	Twee stappenstrategie.
Sanctiestrategie	Bij overtredingen van de voorschriften in de gedoogbeschikking wordt opgetreden volgens het Handhavingarrangement (zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk). Bij overtredingen van overige wet- en regelgeving: constateringbrief, dwangsom, bestuursdwang, intrekken vergunning.

* De structurele inzet bedraagt 1 fte. Uit de programmabegroting volgt dat € 350.000,00 aan tijdelijke middelen worden ingezet, ter versterking van het toezicht op dit onderwerp. Dat is een voortzetting van het werkplan 2013, waarin € 250.000,00 aan extra middelen beschikbaar was. Als uitgangspunt geldt dat voor deze aanvullende middelen circa 3 fte aan toezichtcapaciteit en 1 fte aan juridische capaciteit kan worden ingezet.

3 Hiermee wordt de verwevenheid van legale economische bovenwereld met criminele organisaties bedoeld.

8. Tuinvergrotingen	
Toelichting taak	<p>De werkzaamheden ten aanzien van tuinvergrotingen hebben in basis geen handhavend karakter. Er wordt uitvoering gegeven aan de beleidslijn tuinvergrotingen Almere 2012. De hoofdlijn van deze beleidslijn is:</p> <p>Gemeente Almere streeft ernaar om daar waar mogelijk tegemoet te komen aan de wensen van bewoners om (kleine stukjes) gemeentegrond grenzend aan tuinen te verkopen aan de eigenaren van de tuinen. Voorwaarde hierbij is dat het algemeen belang niet geschaad wordt. Anderzijds willen we stukken grond die ten onrechte in gebruik zijn genomen weer in gebruik nemen als gemeentegrond. Het gaat hierbij immers om publiekbezit, dat de gemeenschap toekomt.</p> <p>Handhaving is pas aan de orde als er met bewoners discussie is over de eigendomssituatie van een stuk tuinvergroting. In deze situaties gaan we eerst met de bewoners in overleg. Als we er in overleg niet uitkomen stappen we, op basis van het Burgerlijk Wetboek naar de rechter en vragen die om een uitspraak. Als de grond van ons is en niet uitgegeven kan worden nemen wij deze altijd zelf weer in gebruik (herinrichten conform de daar van kracht zijnde kwaliteitskaders voor de openbare ruimte of de groenstructuur).</p> <p>In 2013 was er echter een toename van het aantal woningbezitters dat aanspraak maakt op verjaring of (zeer) oude bruikleen overeenkomsten. Dat kost veel extra energie (overleg en correspondentie) en gaat ten koste van de capaciteit voor overige werkzaamheden. Wellicht is daarom in de loop van 2014 extra capaciteit voor handhaving nodig.</p>
Concernproduct	560 Openbaar groen en openlucht recreatie
Wettelijk kader	Burgerlijk wetboek, APV 2011.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit
Capaciteit	Handhaving: nihil, mogelijk is in de loop van 2014 meer inzet nodig
Doelstellingen	Invulling geven aan de beleidslijn tuinvergrotingen Almere 2012.
Indicatoren	Mate waarin uitgangspunten en raming uit beleidslijn tuinvergrotingen Almere 2012 zijn gevolgd.
Toezichtstrategie	N.v.t.
Sanctiestrategie	Privaatrechtelijke aanpak.

9. Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken	
Toelichting taak	<p>Deze taak betreft de behandeling van gegronde meldingen of verzoeken om handhaving die betrekking hebben op onder andere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan (bijvoorbeeld illegaal geplaatste dakkapellen, illegale kamerverhuur); 2) inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer (bijvoorbeeld geluids- of lichtoverlast); 3) brandonveilige situaties. 4) Ligplaatsen, illegale uitstallingen en reclame-uitingen. <p>Meldingen of handhavingverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving. Meldingen en handhavingverzoeken met betrekking tot OOV-taken vallen onder het productblad OOV-taken Bebouwde Omgeving.</p>
Concernproduct	<p>822 Overige Volkshuisvesting (EA) 723 Milieubeheer (EA) 120 Brandweer en rampenbestrijding (AJ) 140 Openbare orde en veiligheid (AJ)</p>
Wettelijk kader	<p>Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwverordening, Bouwbesluit 2012, Welstandsnota, Wet ruimtelijke ordening, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, artikel 8:40 AMvB's, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, APV, Handboek Ruimtelijke Kwaliteit, Notitie 'Tijdelijke aankondigingborden'.</p>
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2014:</p> <p>Bebouwde omgeving Ca. 175 meldingen/ handhavingverzoeken bouwen/ ruimtelijke ordening; Ca. 80 meldingen/ handhavingverzoeken milieu; Ca. 70 meldingen/ handhavingverzoeken over brandveiligheid; Ca. 25 overige meldingen (kinderopvang, APV, e.d.)</p> <p>Stadstoezicht 800 uur handhaving naar aanleiding van meldingen over ligplaatsen, illegale uitstallingen en reclameuitingen.</p>
Capaciteit	<p>4,5 fte, waarvan 0,5 fte stadstoezicht. De overdracht van taken aan de OFGV per 1 januari 2013 is ten koste gegaan van de kennis die gemeente Almere in huis heeft. Voor geluidsgelateerde klachten en meldingen zal daarom (waar nodig) gebruik gemaakt worden van extern ingehuurde expertise. In 2014 zal worden nagegaan of het kostenefficiënt is om hiervoor zelf toezichthouders op te leiden.</p>
Doelstellingen	<p>Bevorderen van naleefgedrag van regels waarvan overtredingen worden gesignaleerd door derden.</p>
Indicatoren	<p>Aantal meldingen/ handhavingverzoeken in 2014. Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom)</p>
Toezichtstrategie	<p>Na binnenkomst wordt de melding beoordeeld op gegrondheid. Vaak vindt een (aspect) controle op locatie plaats om te kijken of sprake is van een overtreding. Voor deze toezichtstaak worden met betrekking tot de taakvelden milieu en brandveiligheid handhavers van dienst ingesteld.</p>
Sanctiestrategie	<p>Twee stappenstrategie voor bedrijven. Drie stappenstrategie voor burgers.</p>

10. Politie Keurmerk Veilig Wonen & Keurmerk Veilig Ondernemen	
Toelichting taak	<p>Het Politiekeurmerk Veilig Wonen is een veiligheidsinstrument, dat bijdraagt aan de sociale veiligheid (leefbaarheid) en preventief werkt tegen criminaliteit. Het keurmerk omvat een pakket aan eisen waarmee de kans op overlast, vandalisme, inbraak en andere misdrijven wordt beperkt.</p> <p>Om te zorgen dat het aantal slachtoffers van inbraak niet toeneemt, heeft een aantal gemeenten besloten om inwoners die hun woning laten beveiligen volgens het Politiekeurmerk Veilig Wonen (PKVW) financieel te ondersteunen. Gemeente Almere is één van de gemeenten die dit doet. De ondersteuning die volgt uit dit productblad bestaat uit voorlichting over het keurmerk en uitreiking van certificaten voor woningen die hier aan voldoen.</p> <p>Het Keurmerk Veilig Ondernemen heeft tot doel ervoor te zorgen dat bedrijven zich in een veilige omgeving bevinden. In gebieden die het certificaat hebben behaald hebben ondernemers er alles aan gedaan om de omgeving veilig te maken en te houden. Bij een KVO werken ondernemers, politie, brandweer, SBBA en de VBA samen. Het proces wordt begeleid door MKB-Nederland. In de bedrijfskringen die verbonden zijn aan het KVO is VTH vertegenwoordigd.</p>
Concernproduct	-
Wettelijk kader	<p>Beleid gemeente Almere, Nationale Beoordelingsrichtlijn voor het procescertificaat voor Algemene Woning Keuring Techniekgebied T, Diensten en materieel, vastgesteld door het College van Deskundigen: d.d. 30 november 2009 en aanvaard door de Harmonisatie Commissie Bouw van de Stichting Bouwkwiteit d.d. 10 juni 2010.</p>
Omvang taak	<p>Politiekeurmerk veilig wonen: alle koopwoningen in Almere. Keurmerk Veilig Ondernemen: alle Bedrijventerreinen in Almere.</p>
Gebied	Geheel Almere.
Capaciteit	2,8 fte
Doelstellingen	Terugdringen aantal woninginbraken, verhogen veiligheidsniveau.
Indicatoren	<p>Voortgangsrapportage veiligheid. Landelijke en lokale cijfers over inbraak en veiligheid.</p>
Toezichtstrategie	Voorlichting en certificering.
Sanctiestrategie	N.v.t.

Toezicht en Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)

11. Afvalstoffen	
Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Afvalstoffenverordening. Het gaat hier onder meer om dumpingen, het veroorzaken van zwerfafval, afvaltoerisme en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil en bedrijfsvuil.</p> <p>Signalen uit de stadsdelen (van onder andere wijkregisseurs, gebiedsmanagers) en de herkomst van meldingen/ handhavingverzoeken zullen voor een belangrijk deel bepalen op welke locaties en op welke wijze de handhavers openbare ruimte ingezet zullen worden. Indien in een stadsdeel veel problematiek is, zullen het toezicht en de handhaving in het gebied geïntensiveerd worden. Van de zichtbare aanwezigheid van de handhavers in het gebied gaat een preventieve werking uit.</p> <p>In het Stadshart zal cameratoezicht ondersteuning bieden bij het signaleren van overtredingen op dit gebied. Geconstateerde overtredingen worden via de meldkamer van Cameratoezicht doorgegeven aan de handhavers op straat.</p>
Concernproduct	721 Milieubeheer (EA)
Wettelijk kader	Afvalstoffenverordening
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit; Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken.
Gebied	Reguliere aanpak in geheel Almere (surveillances per stadsdeel) Cameratoezicht in het Stadshart en het centrum van Almere Buiten Projectmatige aanpak in stadsdelen/ wijken (signaalgestuurd).
Capaciteit	Regulier: 4,00 fte. ⁴
Doelstellingen	Ontmoedigen van afvaldumpingen, in elke vorm, en het onjuist aanbieden van afval.
Indicatoren ⁵	<p>Aantal binnengekomen en afgehandelde meldingen/ handhavingverzoeken in MRS</p> <p>Aantal eigen waarnemingen</p> <p>Aantal registraties cameratoezicht</p> <p>Doorlooptijden tot doorzetten naar Stadsreiniging</p> <p>Aantal geconstateerde overtredingen</p> <p>Aantal geïdentificeerde overtreders</p> <p>Aantal bestuurlijke strafbeschikkingen</p> <p>Aantal keren kostenverhaal na bestuursdwang</p>
Toezichtstrategie	Handhaving vindt naast reguliere controles plaats door thematische aanpak: Snoeproutes en zwerfafval Task force dumpingen
Sanctiestrategie	Dit is afhankelijk van de overtreding. Sanctiemiddelen zijn: waarschuwing, proces-verbaal, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang

⁴ Bij grote overlast in bepaalde gebieden/ wijken zal tijdelijk extra capaciteit ingezet worden. In dat geval maakt het team stadstoezicht nadere afspraken over de hiervoor in te zetten middelen en prioriteiten van Stadsreiniging.

⁵ Deze indicatoren worden per stadsdeel geregistreerd. Hierdoor wordt het mogelijk om per stadsdeel te kunnen sturen.

12. Parkeren en Wegenverkeerswet	
Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betaald parkeren; • Wegenverkeerswet, waaronder het optreden tegen fietsen in voetgangersgebieden en parkeren op plaatsen waar dit niet mag; • Parkeerexcessen, zoals het langdurig stallen van caravans, auto- en fietswrakken en het te koop aanbieden van voertuigen. <p>Het toezicht op deze onderwerpen wordt uitgevoerd door middel van surveillances per stadsdeel. Daarbij wordt in gebieden waar Cameratoezicht is gebruik gemaakt van cameraregistraties. In de zomerperiode wordt projectmatig extra aandacht gegeven aan de regels over het stallen van caravans.</p>
Concernproduct	140 Openbare orde en veiligheid (AJ)
Wettelijk kader	Algemeen plaatselijke verordening, RVV
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken.
Gebied	Geheel Almere. Cameratoezicht in het Stadshart.
Capaciteit	14,5 fte
Doelstellingen	95% van alle meldingen wordt uiterlijk de volgende werkdag uitgezet. Bij vaststelling van de identiteit van de overtreder wordt bestuurlijke strafbeschikking opgelegd of wordt procedure tot opleggen herstelsanctie in gang gezet (vooraankondiging, bestuursdwang, dwangsom).
Indicatoren ⁶	Aantal binnengekomen en afgehandelde meldingen/ handhavingverzoeken Aantal eigen waarnemingen Aantal registraties cameratoezicht Termijn per melding waarbinnen onderzoek gestart Aantal geïdentificeerde overtredders Aantal bestuurlijke strafbeschikkingen Aantal keren kostenverhaal
Preventiestrategie	Bij de uitvoering van deze taak zal de gemeente actief het instrument communicatie inzetten om het gewenste naleefgedrag bij de Almeerse burgers te bereiken.
Toezichtstrategie	Surveillances per stadsdeel, controles naar aanleiding van meldingen/ handhavingverzoeken/ waarnemingen cameratoezicht. Thematische aanpak caravans in augustus/ september.
Sanctiestrategie	Afhankelijk van overtreding: waarschuwing, proces-verbaal, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang

⁶ Deze indicatoren worden per stadsdeel geregistreerd. Hierdoor wordt het mogelijk om per stadsdeel te kunnen sturen.

13. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte	
Toelichting taak	<p>Om de veiligheid op straat te vergroten worden de handhavers van Stadstoezicht in 2014 ingezet om overlastgevend gedrag te signaleren en overlastgevers aan te spreken.</p> <p>De inzet van deze handhavers is probleemgericht op de plaatsen en tijden in de stad waar het vanwege veiligheid op dat moment nodig is. Zo worden zowel overdag als 's avonds diverse 'hotspots' in de stad bezocht waar zaken als vandalisme, alcoholgebruik, hinderlijk gedrag of overlast plaatsvinden. Deze 'hotspots' zijn in overleg met de veiligheidsmanager en politie bepaald. Ook wordt gereageerd op basis van meldingen van onze inwoners en inzet gepleegd op prioriteiten als de woninginbraken en auto-inbraken.</p> <p>Het toezicht in de openbare ruimte kent in dit kader (OOV) twee vormen van toezicht: het reguliere toezicht op openbare orde en veiligheid en het toezicht op hotspots, in de vorm van een 'vliegende brigade' die gericht ingezet wordt op plekken waar dit een bepaalde periode nodig is. In dit verband ligt de prioriteit op zaken die uit het oogpunt van veiligheid de meeste impact hebben op inwoners van Almere.</p> <p>De inzet van opsporingsambtenaren wordt verricht op basis van drie hoofdaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reguliere surveillance per stadsdeel; • Toezicht op hotspots; <p>De input van veiligheidsmanagers is medebepalend voor het bepalen van de inzet van toezichthouders en handhavers.</p>
Concernproduct	140 Openbare orde en veiligheid (AJ)
Wettelijk kader	APV
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Het toezicht kan bijvoorbeeld plaatsvinden als een school uitgaat.
Gebied	Geheel Almere (nader bepaald in overleg met veiligheidsmanagers).
Capaciteit	11,00 fte (+ ca. 9 fte inzet impuls gelden)
Doelstellingen	Themagerichte aanpak In kaart brengen hotspots
Indicatoren	Aantal geconstateerde overtredingen Aantal waarschuwingen Aantal bestuurlijke strafbeschikkingen Geregistreerde locaties overlastgevend gedrag Bevindingen veiligheids- en gebiedsmanagers.
Toezichtstrategie	Specifiek toezicht op Hotspots. De Hotspots worden apart benoemd zoals stationsomgeving, winkelcentra, Jops etc. Er is per Hotspot management info beschikbaar om resultaat en effect te meten.
Sanctiestrategie	Waarschuwing, bestuurlijke strafbeschikking.

13a. Inzet jeugdboa's	
Toelichting taak	Een specifieke taak op het gebied van openbare orde en veiligheid in de openbare ruimte is weggelegd voor de jeugdboa's. In 2014 wordt 6 fte aan capaciteit specifiek ingezet op jeugd. De taakomschrijving past binnen de toelichting die hierop is gegeven in het productblad "13. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte". Omdat de inzet van jeugdboa's vraagt om andere competenties en een andere financiering kent is hiervoor een apart (deel) productblad opgenomen in dit werkplan.
Concernproduct	140 Openbare orde en veiligheid (AJ)
Wettelijk kader	APV
Omvang taak	Vraaggestuurde activiteit. De inzet is in beginsel alleen bij geprioriteerde jeugdgroepen hotspots waar veel jeugdoverlast
Gebied	Geheel Almere (nader bepaald in overleg met veiligheidsmanagers).
Capaciteit	6 fte
Doelstellingen	Signaleren en sneller toezicht krijgen op de jeugdgroepen in samenwerking met jeugdinterventieteams. Duidelijke grenzen stellen aan het gedrag van jongeren, ongewenst gedrag sanctioneren, situaties van overlast signaleren.
Indicatoren	Processen verbaal en aanhoudingen Persoonlijk contact met (jeugd)groepen Persoonlijk contact met ketenpartners Aantal uren per werkgebied Kwalitatieve resultaten van inzet.
Toezichtstrategie	Specifiek toezicht op jeugdgroepen en hotspots. De Hotspots worden apart benoemd zoals stationsomgeving, winkelcentra, Jops etc. Er is per Hotspot management info beschikbaar om resultaat en effect te meten.
Sanctiestrategie	Waarschuwing, bestuurlijke strafbeschikking.

14. Marktbeheer (inclusief toezicht)	
Toelichting taak	<p>In Almere worden wekelijks vier warenmarkten georganiseerd. Op woensdag en zaterdag is de markt in Almere Stadshart, op donderdag in Almere-Buiten en op vrijdag in Almere-Haven. De marktmeesters zien toe op een goed verloop van de markt en op naleving van de regels uit de Marktverordening en het Marktreglement.</p> <p>Het college heeft de nieuwe Marktverordening 2012 en het nieuwe Marktreglement 2012 vastgesteld. Samen met de Centrale Vereniging Ambulante handel en de Almeerse marktcommissie (vertegenwoordiging van de marktkeopliden) zijn nieuwe regels voor de markten in Almere opgesteld.</p> <p>De nieuwe Marktverordening 2012 kent minder regels. Veel praktische zaken zijn nu daarnaast opgenomen in het nieuwe Marktreglement 2012, zodat er sneller gehandeld kan worden. Ook zijn er wijzigingen aangebracht in het toewijzingsbeleid met als doel het aanbod te verbreden en aantrekkelijker te maken. Tevens wordt in overleg met de marktcommissie de markt in Almere- Buiten uitgebreid.</p>
Concernproduct	310 Handel en ambacht (BS)
Wettelijk kader	Marktverordening 2012 en Marktreglement 2012.
Omvang taak	Beheer van en toezicht op de vier wekelijkse warenmarkten.
Gebied	Almere Stad Almere Buiten Almere Haven
Capaciteit	2,5 fte
Doelstellingen	Bevorderen van het naleefgedrag van regels uit de Marktverordening en het Marktreglement.
Indicatoren	-
Toezichtstrategie	Op elke warenmarkt vindt toezicht plaats.
Sanctiestrategie	Zie artikel 5 van het Marktreglement.

15. Cameratoezicht	
Toelichting taak	<p>In Almere hangen sinds de zomer van 2008 circa 95 camera's op straat om de leefbaarheid en veiligheid te bewaken. De camera's zijn opgehangen in alle doorgaande winkelstraten, de uitgaansgebieden en in de omgeving van stations. De camera's maken 24 uur per dag opnamen en worden 7 x 24 uur uitgekeken in de cameratoezichtcentrale.</p> <p>Cameratoezicht wordt ingezet in het belang van de leefbaarheid en de openbare orde en veiligheid in het Stadshart, het centrum van Almere Buiten en de stationsomgeving van Almere Poort. Er zijn een aantal mobiele camera's beschikbaar en zullen naar behoefte ingezet worden op hotspots.</p> <p>In totaal zijn er ca. 140 camera's in 2014 in bedrijf.</p>
Concernproduct	140 Openbare orde en veiligheid (AJ)
Wettelijk kader	Gemeentewet, Wet bescherming persoonsgegevens, Wet politiegegevens, Algemene Plaatselijke Verordening en andere relevante wetgeving.
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit.</p> <p>In 2014 worden alle geconstateerde overtredingen op het gebied van openbare orde en veiligheid doorgezet naar de regionale meldkamer van de politie in Lelystad. Het aantal overtredingen dat wordt opgevolgd wordt geregistreerd;</p> <p>In 2014 worden alle geconstateerde overtredingen op het gebied van leefbaarheid (onder andere dumpingen, uitstallingen en parkeren) doorgezet naar de handhavers van Stadstoezicht;</p> <p>95% van de tijdens kantooruren naar Stadstoezicht doorgezette meldingen wordt opgevolgd.</p>
Gebied	Almere Stad Almere Buiten Almere Poort
Capaciteit	9 fte
Doelstellingen	Bevorderen van de leefbaarheid en veiligheid in de aangewezen cameragebieden. Bij zogenaamde hotspots tijdelijk mobiele camera(s) als middel in te zetten voor het bevorderen van de leefbaarheid en veiligheid van een dergelijke situatie.
Indicatoren	<p>Aantal registraties in het registratiesysteem op gebied van openbare orde en veiligheid en leefbaarheid.</p> <p>Aantal doorzettingen naar politie en handhavers Stadstoezicht.</p> <p>Aantal terugkoppelingen van politie en handhavers Stadstoezicht.</p> <p>Indicatoren i.v.m. het gebruik van het registratiesysteem en informatie van andere veiligheid en beheer partners worden in 2014 bepaald.</p>
Toezichtstrategie	<p>Door cameratoezicht gerichte inzet van handhavers en politie op straat naar aanleiding van verzoeken van de meldkamer of waarneming.</p> <p>Eind 2013 is er een informatie-analist bij Veiligheid aan gesteld met als taak alle beschikbare informatie op veiligheidsgebied te verzamelen, categoriseren en analyseren. Dit moet leiden naar informatie gestuurd cameratoezicht, maar ook handhaving van politie, handhavers Stadstoezicht en andere veiligheidspartners.</p> <p>Inzet van mobiele camera's op hotspots in het kader van openbare orde en veiligheid en leefbaarheid.</p>

Overige producten toezicht en handhaving

16. Handhaving 'onvoorzien'	
Toelichting taak	<p>De taak betreft het optreden en handhaven bij urgente zaken. Het gaat om uitvoering van taken met een hoge prioriteit, die niet in de dagelijkse planning zijn opgenomen.</p> <p>Vanuit het gebied "stadscentrum" is aangegeven dat het wenselijk is om de capaciteit van stadstoezicht mede te benutten voor extra inzet in de weekenden en bij evenementen. Het venten, parkeren bij standplaatsen en het zonder vergunning uitdelen van reclamemateriaal vraagt daarbij specifiek aandacht. In het kader van dit productblad zal worden bekeken hoe hier op passende wijze invulling aan kan worden gegeven. De voortgang zal worden bewaakt in het kader van tussentijdse voortgangsrapportages, door het management van VTH.</p>
Concernproduct	Zie overige productbladen
Wettelijk kader	Zie overige productbladen.
Omvang taak	Gelijk aan beschikbare capaciteit.
Capaciteit	Handhaving: 1 fte Stadstoezicht: 0,25 fte
Doelstellingen	Bij meldingen, handhavingsverzoeken en ambtshalve geconstateerde excessen wordt in 95% van de overtredingen dezelfde dag opgetreden.
Indicatoren	<p>Aantal binnengekomen en afhandelde meldingen</p> <p>Aantal eigen waarnemingen</p> <p>Aantal registraties cameratoezicht</p> <p>Aantal geconstateerde overtredingen</p> <p>Aantal processen' verbaal/ bestuurlijke strafbeschikkingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom)</p> <p>Aantal thematisch toezicht en handhaving acties in stadsdelen</p>
Toezichtstrategie	Twee stappenstrategie.
Sanctiestrategie	Waarschuwing, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang.

Bijlage 2 Sanctiestrategie Drank- en Horecawet 2014

1 Algemeen

Hierna is omschreven op welke manier gemeente Almere handelt als er overtredingen van de Drank- en Horecawet worden geconstateerd. De werkwijze is gekoppeld aan de ernst van overtredingen en de risico's die hieraan verbonden zijn.

1.1 Status van deze sanctiestrategie

Deze sanctiestrategie vormt een nadere uitwerking van de sanctiestrategie uit de Nota Integraal Handhavingbeleid Almere 2012-2014. Voor de taken die voortvloeien uit de Drank- en Horecawet is de burgemeester het bevoegd gezag.

Deze sanctiestrategie is van toepassing in 2014 en wordt geëvalueerd in het kader van het nieuw op te stellen Integraal Handhavingbeleid voor de periode 2015 – 2019. Vanaf 2015 zal het (al dan niet in aangepaste vorm) integraal onderdeel uitmaken van de sanctiestrategieën uit het handhavingbeleid.

1.2 Wettelijke basis

De wettelijke basis van deze sanctiestrategie (=beleidsregel) is de Algemene Wet bestuursrecht. Op basis van artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht kan een bestuursorgaan beleidsregels vaststellen met betrekking tot een hem toekomende of onder zijn verantwoordelijkheid uitgeoefende, dan wel door hem gedelegeerde bevoegdheid. Deze sanctiestrategie heeft betrekking op de taak die gemeente Almere heeft ten aanzien van de Drank- en Horecawet. Die wet maakt deel uit van het wettelijke kader voor deze sanctiestrategie.

1.3 Begrippen

De in dit document gehanteerde begrippen zijn terug te vinden in de Drank- en Horecawet. De volgende begrippen, die niet in de Drank- en Horecawet zijn genoemd, zijn ook van belang voor deze sanctiestrategie:

Overtreding	In overeenstemming met artikel 5:1 van de algemene wet bestuursrecht wordt onder een overtreding verstaan: een gedraging die in strijd is met het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift.
Ernstige overtreding	Een ernstige overtreding is een zodanige overtreding dat er: Een ernstig risico is, dat snel ingrijpen van de overheid vereist, met inbegrip van risico's waarvan de gevolgen zich niet onmiddellijk voordoen, waardoor direct of op lange termijn ernstig letsel / ernstige gezondheidsschade wordt veroorzaakt.
Herhaalde overtreding	Het tijdens een (her)inspectie opnieuw vaststellen van een zelfde of soortgelijke overtreding, waarvoor tegen de ondernemer in de daaraan voorafgaande periode van twee jaar, al een interventie werd toegepast.

2 Uitgangspunten

Deze sanctiestrategie is er op gericht overtredingen en risicovolle situaties op te heffen en herhaling te voorkomen. Er wordt corrigerend en eventueel sanctionerend opgetreden. Bij het beoordelen van een overtreding en interventie wordt rekening gehouden met:

- de mogelijke gevolgen van die overtreding;
- de omstandigheden waaronder die overtreding is begaan;
- het gedrag van de overtreder;
- de voorgeschiedenis;
- de samenloop van overtredingen;
- het subsidiariteit- en proportionaliteitsbeginsel: De interventie dient te worden toegepast die het minst ingrijpend is en het best passend is om het gestelde doel te bereiken. Dit betekent dat bij een overtreding niet standaard één bepaalde interventie mogelijk is maar bepaald dient te worden welke interventie in de specifieke situatie de beste is.
- de verwijtbaarheid aan de overtreder.

De toezichthouder gaat uit van vertrouwen in zijn/haar contacten met de ondernemer. Het bestuursrecht wordt toegepast tenzij wettelijke bepalingen aangeven dat het strafrecht moet worden toegepast of bestuursrechtelijke handhaving niet mogelijk is. Indien dit het geval is wordt uiteraard het strafrecht toegepast.

De keuzes die de toezichthouder maakt bij het opleggen van een sanctie worden gemaakt op basis van de tabel die in deze sanctiestrategie is opgenomen. Daarbij gelden de volgende uitgangspunten:

- bij iedere overtreding waar bestuurlijke boete wordt voorgenomen wordt een boeterapport/proces-verbaal opgemaakt en zo nodig een bestuursrechtelijk traject gestart. Er wordt een herinspectie uitgevoerd. Hierbij wordt opgemerkt dat, op basis van artikel 44a van de Drank- en Horecawet, geen bestuurlijke boete kan worden opgelegd indien:
 - a. de overtreding een direct gevaar voor de gezondheid of veiligheid van de mens tot gevolg heeft; Met direct gevaar wordt bedoeld elke blootstelling van de mens aan een reële kans op letsel.
 - b. de in de bijlage ter zake van de overtreding voorziene bestuurlijke boete aanmerkelijk wordt overschreden door het met de overtreding behaalde economisch voordeel; of
 - c. door de burgemeester toepassing is gegeven aan artikel 19a, eerste lid.
- bij een overtreding wordt in beginsel een vooraankondiging gegeven van een dwangsom en de mogelijkheid tot herstel geboden.
- wanneer binnen twee jaar na een geconstateerde overtreding de overtreding opnieuw wordt begaan, wordt een vervolgstap toegepast. De volgorde van de te nemen stappen is omschreven in de tabel aan het einde van deze sanctiestrategie. Als binnen twee jaar na een overtreding geen nieuwe overtredingen plaatsvinden, dan begint de ondernemer met een schone lei.
- overtredingen die begaan zijn vóór de vaststelling van deze sanctiestrategie en waarvoor een schriftelijke waarschuwing is opgelegd of een boeterapport is opgemaakt, worden niet meegerekend in deze sanctiestrategie.
- het opleggen van sancties is een besluit in de zin van Algemene wet bestuursrecht (Awb). De Awb is van toepassing op deze besluiten en de voorbereiding ervan.
- als op basis van het stappenplan aan het einde van deze bijlage een bestuurlijke boete wordt opgelegd, wordt uitgegaan van de wettelijk vastgestelde boetebedragen die zijn vastgelegd in het Besluit bestuurlijke boete .
- Wanneer op basis van deze sanctiestrategie een dwangsommen worden geïnd geldt hierbij het volgende uitgangspunt. Na twee maal verbeuren van een dwangsom wordt een overtreding in beginsel gezien als een overtreding die structureel van aard is. Daarna wordt in beginsel overgegaan op een zwaardere maatregel, zoals omschreven in deze sanctiestrategie. Dat is bijvoorbeeld het toepassen van bestuursdwang.

1 Besluit van 1 december 2004, houdende vaststelling van boetetarieven voor overtredingen van de Drank- en Horecawet (Besluit bestuurlijke boete Drank- en Horecawet), te raadplegen via wetten.overheid.nl.

Samenloop van overtredingen

Bij een controle kunnen meerdere overtredingen met betrekking tot de fysieke leefomgeving aan de orde zijn. Het gaat dan om samenloop van overtredingen. In 2014 zal ervaring worden opgedaan met deze sanctiestrategie. Op basis daarvan zal worden bepaald hoe hier in praktijk mee wordt omgegaan.

Afwijkingsbevoegdheid

Indien de specifieke situatie daarom vraagt, kan gemotiveerd worden afgeweken van het voor de overtreding geldende stappenplan.

2.1 Specifieke uitgangspunten 2014

De gemeente Almere houdt sinds 1 januari 2013 toezicht op de nieuwe taken uit de Drank- en Horecawet. In 2014 ligt, net als in 2013, de prioriteit bij voorlichting in combinatie met handhavende maatregelen in situaties waarin ernstige overtredingen worden geconstateerd.

De hierna beschreven werkwijze en tabel zijn bedoeld om in 2014 te gebruiken als handreiking voor de mogelijkheid tot optreden. Daarbij geldt als uitgangspunt dat de toezichthouders bij het vaststellen van de te treffen maatregelen rekening houden met het feit dat een ieder moet wennen aan deze nieuwe sanctiestrategie. Aan het einde van 2014 wordt deze aanpak geëvalueerd in het kader van het nieuwe handhavingsbeleid.

De taken die nadrukkelijk aandacht krijgen in een jaar worden opgenomen in het Werkplan. Voor 2014 wordt daarom verwezen naar het productblad "6. Drank en Horeca".

Uit deze sanctiestrategie volgt dat in 2014 geëxperimenteerd zal worden met het handhavingsinstrument 'bestuurlijke boete'. Tot op heden werd uitsluitend gebruik gemaakt van een bestuurlijke strafbeschikking, dat een vergelijkbaar instrument is. De bestuurlijke strafbeschikking mag voor de Drank- en Horecawet echter niet worden toegepast. De bestuurlijke boete mag volgens deze wet wel worden toegepast. Dat is dus de reden voor deze keuze.

3 Werkwijze

De toezichthouder gaat als volgt te werk:

- Stap 1 De toezichthouder verzamelt op basis van zijn/haar kennis van zaken relevante feiten en omstandigheden en onderscheid feiten en omstandigheden.
- Stap 2 De toezichthouder beoordeelt de tekortkomingen en bepaalt of er wel of geen overtreding is van de wettelijke voorschriften. Indien er een overtreding is geconstateerd, bepaalt de toezichthouder de beboetbare/strafbare feiten. Dat doet hij/zij op basis van de tabel aan het einde van deze sanctiestrategie. De hoogte van de sanctiebedragen haalt hij/zij uit het Besluit bestuurlijke boete. Als er een overtreding is van de wettelijke voorschriften, bepaalt de toezichthouder de ernst van deze overtreding; hij maakt de afweging of het een overtreding of een ernstige overtreding betreft. De prioriteit ligt in 2013 bij communicatie in combinatie met sancties in het geval van ernstige overtredingen, zoals gesteld onder 2.1.
- Stap 3 De toezichthouder registreert de inspectie en bewaakt de termijn. Hij/zij neemt de noodzakelijke vervolgstappen zoals in deze bijlage beschreven.

4 Indeling overtredingen naar categorie en sanctiestrategie (Stappenplan DHW)

Overtreding van [...]	Omschrijving	Categorie indeling	Strategie	Opmerking
Artikel 3	Zonder vergunning het horeca / slijtersbedrijf uitoefenen	Ernstige overtreding	1. Vooraankondiging 2. Bestuursdwang (sluiting).	Dit artikel wordt vaak toegepast i.c.m. artikel 25 van de DHW. Een aanschrijving bestuursdwang / dwangsom kan niet de verplichting hebben een DHW-vergunning aan te vragen teneinde de dwangsom niet te verbeuren.
	Het horeca / slijtersbedrijf uitoefenen terwijl vergunning is geweigerd, geschorst, ingetrokken of buiten behandeling gesteld.	Ernstige overtreding	1. Bestuursdwang (sluiting).	Indien er sprake is van een direct gevaar voor de gezondheid of veiligheid kan op basis van artikel 44a van de DHW geen bestuurlijke boete worden opgelegd. Deze opmerking geldt voor alle artikelen. Met direct gevaar wordt bedoeld elke blootstelling van de mens aan een reële kans op letsel.
Artikel 4 lid 1, 3 en 5	Niet voldoen aan regels van oneerlijke mededinging gesteld in de APV; Afschrift ontheffing op basis van lid 3 is niet aanwezig in de inrichting	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	Van toepassing op paracommerciële inrichtingen. Regels opgenomen in APV. In gevallen waarin een overtreding voortijdig bekend is ook voortijdig voorkomen.
Artikel 8	Leidinggevende voldoet niet (meer) aan eisen ten aanzien van leeftijd / levensgedrag.	Ernstige overtreding	Maatwerk, i.v.m. grote variatie in situaties die kunnen voorkomen.	Op basis van art. 31 is er een bevoegdheid tot intrekken tot intrekken.
Artikel 9 Lid 3 en 4	Geen registratie barvrijwilligers of geen bestuursreglement aanwezig.	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	Van toepassing op Paracommerciële rechtspersonen.
Artikel 10	Niet voldoen aan bij AMvB gestelde eisen van sociale hygiëne	(ernstige) overtreding	Maatwerk, i.v.m. grote variatie in situaties die kunnen voorkomen.	Bevoegdheid tot intrekken is neergelegd in artikel 31, eerste lid, sub b
Artikel 12 Lid 1 en 2 Artikel 13 Lid 1 en 2 Artikel 17	Verbod verstrekking alcoholhoudende drank voor gebruik elders (..)	(ernstige) Overtreding	1. (Bestuurlijke boete+) Vooraankondiging 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	Categorie overtreding is situatie afhankelijk.
Artikel 14 Lid 1 en 2	Andere bedrijfsactiviteiten in slijterij / Verbod bedrijfsactiviteiten in horecalokaliteit of op terras	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	
Artikel 15 Lid 1 en 2	Verboden bedrijfsactiviteiten in lokaliteit behorende bij een inrichting waarbij alleen toegang mogelijk is via de horecalokaliteit / rechtstreeks verbinding slijterij met ruimte voor andere activiteiten.	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	
Artikel 16	Automatenverkoop alcoholhoudende drank	Ernstige Overtreding	Maatwerk.	Maatregel afhankelijk van de situaties die zich voor gaan doen.
Artikel 18 Lid 1 en 3	Verkoopverbod alcoholhoudende drank anders dan in de in lid 2 genoemde locaties / Onderscheid tussen alcoholhoudende en niet alcoholhoudende drank ontbreekt	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	

Overtreding van (...)	Omschrijving	Categorie indeling	Strategie	Opmerking
Artikel 19 Lid 1 en 2	Verbod illegale bestelservice	Ernstige overtreding	1. Bestuurlijke boete + Vooraankondiging; 2. Dwangsom.	Het aanspreken van de juiste rechthebbende maakt handhaving in praktijk lastig.
Artikel 20 Lid 1 en 2	Verstrekken alcoholhoudende dranken aan personen van wie niet is vastgesteld dat deze de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.	Ernstige overtreding	1. Bestuurlijke boete + vooraankondiging dwangsom. 2. dwangsom. 3. Schorsen vergunning.	
Artikel 20 Lid 3	Aanwezigheid personen <16 jaar in een slijtlokaliteit zonder toezicht persoon > 21 jaar	Ernstige overtreding	1. (Bestuurlijke boete+) Vooraankondiging 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	
Artikel 20 Lid 5	Geen aanduiding leeftijdsgrenzen bij de toegang of aanduiding niet goed leesbaar	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Schorsen vergunning; 4. Intrekken vergunning.	
Artikel 20 Lid 6 en 7	Toelaten personen in kennelijke staat van dronkenschap of onder invloed van andere psychotrope stoffen	Ernstige overtreding	1. Procesverbaal + Vooraankondiging intrekken vergunning; 2. Intrekken vergunning.	Bestuurlijke boete kan niet worden opgemaakt, enkel een proces verbaal
Artikel 21	Verbod dienst te doen onder invloed Verstrekken van alcoholhoudende drank, met het vermoeden van verstoring openbare orde, veiligheid of zedelijkheid			
Artikel 22 lid 1 en 2	Alcoholverbod bij tankstations, winkels bij wegrestaurants en andere ruimten langs de autosnelweg die geen horecabedrijf zijn.	Ernstige overtreding	1. Bestuurlijke boete + Vooraankondiging 2. Dwangsom.	
Artikel 24 Lid 1,2, 3	Leidinggevende op vergunning/aanhangsel vermeld is niet aanwezig.			
	Geen leidinggevende die vermeld is op vergunning of aanhangsel of barvrijwilliger aanwezig. Personen <16 jaar slijten of tappen.	Ernstige overtreding	1. Bestuurlijke boete + Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Bestuursdwang (schorsen / sluiting).	
Artikel 25 Lid 1 en 2	Verbod op illegale aanwezigheid van alcoholhoudende drank / Toelaten dat alcoholhoudende drank in voor publiek geopende ruimte wordt genuttigd	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Bestuursdwang (schorsen / sluiting).	
Artikel 25a	Verbod/beperking verstrekking alcoholhoudende drank in verordening genoemde inrichtingen	Overtreding	1. Vooraankondiging; 2. Dwangsom; 3. Bestuursdwang (schorsen / sluiting).	

Overtreding van (...)	Omschrijving	Categorie indeling	Strategie	Opmerking
Artikel 29 Lid 3	Niet aanwezig hebben van de vergunning in de inrichting	Overtreding	1. Vooraankondiging + herstelmogelijkheid, 4 weken om aanvraag in te dienen; 2. Dwangsom; 3. Bestuursdwang (sluiting).	
Artikel 30	Geen (tijdige) melding van verandering van de inrichting indien deze niet meer voldoet aan omschrijving in vergunning	Maatwerk		In samenhang met artikel 24 beoordelen.
Artikel 30a Lid 1 en 5	Geen melding van een nieuwe leidinggevende of geen melding dat de aantekening dat een leidinggevende geen bemoeienis heeft met de bedrijfsvoering of exploitatie doorgehaald moet worden /	Maatwerk		In samenhang met artikel 24 beoordelen.
	Het bijschrijven van een nieuwe leidinggevende is binnen twee jaar drie keer geweigerd op basis van artikel 8 DHW of artikel 3 Wet Bibob			
Artikel 35 Lid 4	Ontheffing/afschrift dient aanwezig te zijn	Overtreding	1. Vooraankondiging + herstelmogelijkheid, 4 weken om aanvraag in te dienen; 2. Dwangsom; 3. Bestuursdwang (sluiting).	
Artikel 38	Onjuiste gegevens verstrekken bij aanvraag	Ernstige overtreding	Maatwerk.	